**Structura modelului comun european de Curriculum Vitae**

 Model de Curriculum Vitae European | <numele aplicantului>

 |

 | Curriculum vitae

 \* Notă |

 Înlocuiţi rubrica (numele |

 aplicantului cu propriul nume) |

 \*\* Notă |

 Toate textele scrise cu aceste |

 caractere au rol informativ şi nu |

 apar în CV |

 \*\*\* Notă |

 Textul dintre () va fi înlocuit cu |

 informaţiile cerute |

 |

 INFORMAŢII PERSONALE |

 Nume | (Nume, prenume)

 |

 Adresă | (numărul, strada, cod poştal, oraş,

 | ţara)

 Telefon |

 |

 Fax |

 |

 E-mail |

 |

 Naţionalitate |

 |

 Data naşterii | (ziua, luna, anul)

 |

 EXPERIENŢĂ PROFESIONALĂ | (Menţionaţi pe rând fiecare experienţă

 | profesională pertinentă, începând cu

 | cea mai recentă dintre acestea)

 \* Perioada (de la - până la) |

 |

 \* Numele şi adresa angajatorului |

 |

 \* Tipul activităţii sau sectorul de |

 activitate |

 |

 \* Funcţia sau postul ocupat |

 |

 \* Principalele activităţi şi |

 responsabilităţi |

 |

 EDUCAŢIE ŞI FORMARE |

 \* Perioada (de la - până la) | (Descrieţi separat fiecare formă de

 | învăţământ şi program de formare

 | profesională urmate, începând cu cea

 | mai recentă)

 \* Numele şi tipul instituţiei de |

 învăţământ şi al organizaţiei |

 profesionale prin care s-a |

 realizat formarea profesională |

 |

 \* Domeniul studiat/aptitudini |

 ocupaţionale |

 |

 \* Tipul calificării/diploma |

 obţinută |

 |

 \* Nivelul de clasificare a formei |

 de instruire/învăţământ |

 |

 APTITUDINI ŞI COMPETENŢE PERSONALE |

 dobândite în cursul vieţii şi |

 carierei dar care nu sunt |

 recunoscute neapărat printr-un |

 certificat sau o diplomă |

 |

 Limba maternă |

 Limbi străine cunoscute | (Enumeraţi limbile cunoscute şi

 \* abilitatea de a citi | indicaţi nivelul: excelent, bine,

 \* abilitatea de a scrie | satisfăcător)

 \* abilitatea de a vorbi |

 |

 Aptitudini şi competenţe artistice | (Descrieţi aceste aptitudini şi

 Muzică, desen, pictură, literatură | indicaţi contextul în care le-aţi

 etc. | dobândit)

 |

 Aptitudini şi competenţe sociale | (Descrieţi aceste aptitudini şi

 Locuiţi şi munciţi cu alte persoane,| indicaţi contextul în care le-aţi

 într-un mediu multicultural, ocupaţi| dobândit)

 o poziţie în care comunicarea este |

 importantă sau desfăşuraţi o |

 activitate în care munca de echipă |

 este esenţială. (de exemplu cultură,|

 sport etc.) |

 |

 Aptitudini şi competenţe | (Descrieţi aceste aptitudini şi

 organizatorice | indicaţi în ce context le-aţi

 De exemplu coordonaţi sau conduceţi | dobândit)

 activitatea altor persoane, proiecte|

 şi gestionaţi bugete; la locul de |

 muncă, în acţiuni voluntare (de |

 exemplu în domenii culturale sau |

 sportive) sau la domiciliu. |

 |

 Aptitudini şi competenţe tehnice | (Descrieţi aceste aptitudini şi

 (utilizare calculator, anumite | indicaţi în ce context le-aţi

 tipuri de echipamente, maşini etc.) | dobândit)

 |

 Permis de conducere |

 |

 Alte aptitudini şi competenţe | (Descrieţi aceste aptitudini şi

 Competenţe care nu au mai fost | indicaţi în ce context le-aţi

 menţionate anterior | dobândit)

 |

 INFORMAŢII SUPLIMENTARE | (Indicaţi alte informaţii utile şi

 | care nu au fost menţionate, de exemplu

 | persoane de contact, referinţe etc.)

 |

 ANEXE | (Enumeraţi documentele ataşate

 | CV-ului, dacă este cazul).

 ---------------