**Structura modelului comun european de Curriculum Vitae**

Model de Curriculum Vitae European | <numele aplicantului>

|

| Curriculum vitae

\* Notă |

Înlocuiţi rubrica (numele |

aplicantului cu propriul nume) |

\*\* Notă |

Toate textele scrise cu aceste |

caractere au rol informativ şi nu |

apar în CV |

\*\*\* Notă |

Textul dintre () va fi înlocuit cu |

informaţiile cerute |

|

INFORMAŢII PERSONALE |

Nume | (Nume, prenume)

|

Adresă | (numărul, strada, cod poştal, oraş,

| ţara)

Telefon |

|

Fax |

|

E-mail |

|

Naţionalitate |

|

Data naşterii | (ziua, luna, anul)

|

EXPERIENŢĂ PROFESIONALĂ | (Menţionaţi pe rând fiecare experienţă

| profesională pertinentă, începând cu

| cea mai recentă dintre acestea)

\* Perioada (de la - până la) |

|

\* Numele şi adresa angajatorului |

|

\* Tipul activităţii sau sectorul de |

activitate |

|

\* Funcţia sau postul ocupat |

|

\* Principalele activităţi şi |

responsabilităţi |

|

EDUCAŢIE ŞI FORMARE |

\* Perioada (de la - până la) | (Descrieţi separat fiecare formă de

| învăţământ şi program de formare

| profesională urmate, începând cu cea

| mai recentă)

\* Numele şi tipul instituţiei de |

învăţământ şi al organizaţiei |

profesionale prin care s-a |

realizat formarea profesională |

|

\* Domeniul studiat/aptitudini |

ocupaţionale |

|

\* Tipul calificării/diploma |

obţinută |

|

\* Nivelul de clasificare a formei |

de instruire/învăţământ |

|

APTITUDINI ŞI COMPETENŢE PERSONALE |

dobândite în cursul vieţii şi |

carierei dar care nu sunt |

recunoscute neapărat printr-un |

certificat sau o diplomă |

|

Limba maternă |

Limbi străine cunoscute | (Enumeraţi limbile cunoscute şi

\* abilitatea de a citi | indicaţi nivelul: excelent, bine,

\* abilitatea de a scrie | satisfăcător)

\* abilitatea de a vorbi |

|

Aptitudini şi competenţe artistice | (Descrieţi aceste aptitudini şi

Muzică, desen, pictură, literatură | indicaţi contextul în care le-aţi

etc. | dobândit)

|

Aptitudini şi competenţe sociale | (Descrieţi aceste aptitudini şi

Locuiţi şi munciţi cu alte persoane,| indicaţi contextul în care le-aţi

într-un mediu multicultural, ocupaţi| dobândit)

o poziţie în care comunicarea este |

importantă sau desfăşuraţi o |

activitate în care munca de echipă |

este esenţială. (de exemplu cultură,|

sport etc.) |

|

Aptitudini şi competenţe | (Descrieţi aceste aptitudini şi

organizatorice | indicaţi în ce context le-aţi

De exemplu coordonaţi sau conduceţi | dobândit)

activitatea altor persoane, proiecte|

şi gestionaţi bugete; la locul de |

muncă, în acţiuni voluntare (de |

exemplu în domenii culturale sau |

sportive) sau la domiciliu. |

|

Aptitudini şi competenţe tehnice | (Descrieţi aceste aptitudini şi

(utilizare calculator, anumite | indicaţi în ce context le-aţi

tipuri de echipamente, maşini etc.) | dobândit)

|

Permis de conducere |

|

Alte aptitudini şi competenţe | (Descrieţi aceste aptitudini şi

Competenţe care nu au mai fost | indicaţi în ce context le-aţi

menţionate anterior | dobândit)

|

INFORMAŢII SUPLIMENTARE | (Indicaţi alte informaţii utile şi

| care nu au fost menţionate, de exemplu

| persoane de contact, referinţe etc.)

|

ANEXE | (Enumeraţi documentele ataşate

| CV-ului, dacă este cazul).

---------------