

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MARAMUREȘ	Ediția: 2, Revizia: 0 Nr. exemplare: 1
	Pagini: 6
Cod: _____ Nr. 292 / 16.01.2023	










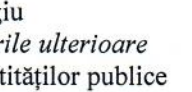
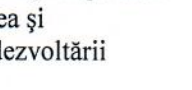
Numele activității (Procedură operațională): Evaluarea dosarelor liceelor pentru acordarea, reconfirmarea și/sau revocarea titlului de Colegiu național/Colegiu
Data intrării în vigoare: 16.01.2023

1. Elemente privind responsabilii pentru elaborarea, verificarea, avizarea și aprobarea procedurii

Operațiunea	Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
Elaborare	Fornvald Natalia	IȘ	16.01.2023	
Elaborare	Pop Vasile-Grațian	IȘ	16.01.2023	
Elaborare	Vank Mircea-Ioan	IȘ	16.01.2023	
Elaborare	Coroiu Mircea-Dumitru	IȘ	16.01.2023	
Verificare	Muntean Ioan	IȘGA	16.01.2023	
Avizare	Pop Mihai-Cosmin	IȘG	16.01.2023	
Aprobare	Pop Mihai-Cosmin	IȘG	16.01.2023	

2. Formular de distribuire/difuzare a procedurii

Scopul difuzării	Nr. exempl.	Domeniu/Compar-timent	Nume și prenume	Funcția	Data primirii	Semnătura
IOA	1	DM	Pop Mihai-Cosmin	IȘG	16.01.2023	
IOA	1	DM	Muntean Ioan	IȘGA	16.01.2023	
IOA	1	DC	Hitter Annamaria	IȘGA	16.01.2023	
IOA	1	DC	Filip Dan-Andrei	IȘGA	16.01.2023	
IOA	1	DM	Fagi Andrea-Nicoleta	IȘ	16.01.2023	
IOA	1	DM	Moldovan Carmen-Camelia	IȘ	16.01.2023	
IOA	1	DC	Miculaiciuc Halena	IȘ	16.01.2023	
IOA	1	DM	Chindriș Vasile	IȘ	16.01.2023	
IOA	1	DC	Baboșan Andrei-Ovidiu	IȘ	16.01.2023	
IOA	1	DC	Hoban Florin	IȘ	16.01.2023	
IOA	1	DC	Lapsanszki Edith	IȘ	16.01.2023	
IOA	1	DC	Gavra Adrian-Victor	IȘ	16.01.2023	
IOA	1	DC	Voinaghi Cornel-Marius	IȘ	16.01.2023	
IOA	1	DC	Fănățan Maria	IȘ	16.01.2023	
IOA	1	DC	Țiudic Adelin-Petru	IȘ	16.01.2023	
IOA	1	DC	Cosma Cornelia-Simona	IȘ	16.01.2023	
IOA	1	DM	Kadar Ioana-Gabriela	IȘ	16.01.2023	
IOA	1	DC	Ardelean Simona-Cornelia	IȘ	16.01.2023	
IOA	1	DC	Sabău Adrian	IȘ	16.01.2023	

			Vasile			
IOA	1	DC	Bonaț Ioan-Gheorghe	IȘ	16.01.2023	
IOA	1	DC	Dorca Onorica	IȘ	16.01.2023	
IOA	1	DM	Dipșe Andrei-Claudiu	IȘ	16.01.2023	
IOA	1	DM	Fornvald Natalia	IȘ	16.01.2023	
IOA	1	DM	Coroiu Mircea-Dumitru	IȘ	16.01.2023	
IOA	1	DM	Pop Vasile-Grațian	IȘ	16.01.2023	
IOA	1	DC	Vank Mircea-Ioan	IȘ	16.01.2023	
IOA	1	DM	Coza Ancuța-Maria	IȘ	16.01.2023	
IOA	1	DM	Pîrvu Maria-Gabriela	IȘ	16.01.2023	
IOA	1	DM	Ulici Carmen-Maria	IȘ	16.01.2023	
IOA	1	DM	Cucuiat Marius-Ciprian-Vasile	IȘ	16.01.2023	
IOA	1	DM	Duruș Ligia	IȘ	16.01.2023	
IOA Arhivare	1	CSA	Todorca Ioana-Maria	Secretar	16.01.2023	
IOA	1	UPJ	D&DA	Site	16.01.2023	

3. Documente de referință aplicabile activității

- Constituția României
- Legea educației naționale nr. 1/2011, *cu modificările și completările ulterioare*
- OMEN nr. 3732/2013, pentru aprobarea Metodologiei de acordare a titlului de Colegiu național/Colegiu unităților de învățământ preuniversitar, *cu modificările și completările ulterioare*
- OSGGR nr. 600/2018, privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice
- OSGGR nr. 1054/2019, pentru aprobarea Normelor metodologice privind coordonarea și supravegherea prin misiuni de îndrumare metodologică a stadiului implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la entitățile publice
- alte legi, hotărâri, ordine etc. care au legătură cu activitatea prezentei PO

4. Descrierea activității

Definiții și abrevieri

Date anonime – date care, datorită originii sau modalității specifice de prelucrare, nu pot fi asociate cu o persoană identificată sau identificabilă.

ME – Ministerul Educației

IȘ/G/A – Inspector /Școlar /General /Adjunct

ISJ – Inspectoratul Școlar Județean Maramureș

UPJ – unitate de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică de nivel liceal din județul

Maramureș

D/DA – director/ adjunct al UPJ

PO/S – procedură operațională/de sistem

IOA – Informare/Operare/Aplicare

DM – Domeniul Management

DC – Domeniul Curriculum și Inspecție Școlară

CSA – Compartiment Secretariat-Arhivă

site – site-ul ISJ: <http://www.isjmm.ro>, Butonul Management din Meniul stânga, Subiect „Acordare/mențiere/ retragere titlu Colegiu național/Colegiu”

forum – forumul ISJ: <http://www.isjmmforum.ro/>



Comisie – comisia de evaluare a dosarelor UPJ privind acordarea/menținerea/retragerea titlului de Colegiu național/Colegiu

BD1an – baza de date a unei UPJ, centralizată privind promoția curentă de bacalaureat și stabilirea de către UPJ a filierei în care a școlarizat preponderent pentru promoția curentă, raportată la numărul înscrișilor din UPJ la acest examen în anul școlar curent (Anexa 6 la PO)

BD3ani – baza de date a unei UPJ, centralizată pe ultimii 3 ani privind promovarea la examenul de bacalaureat și stabilirea de către UPJ a filierei în care a școlarizat preponderent în ultimii 3 ani (Anexa 7 la PO).

Generalități

- Prezentă PO se aplică tuturor UPJ. PO își propune informarea și consilierea D, DA, IȘ, IȘGA, IȘG, în vederea acordării, păstrării și/sau retragerii titlului de Colegiu național/Colegiu.

Caracterul juridic al titlului de Colegiu național/Colegiu

- Titlul are următoarele caractere juridice:
 - este atribuit UPJ din sistemul național de educație;
 - este netransmisibil;
 - are valabilitate limitată.

Condiții de acordare, păstrare, retragere a titlului de Colegiu național/Colegiu

- În funcție de filiera în care se școlarizează preponderent, indicată de numărul de elevi școlarizați, UPJ i se poate acorda titlul de **Colegiu național** pentru filierele teoretică și vocațională, profilurile pedagogic și artistic, sau **Colegiu** pentru filierele tehnologică și vocațională, cu excepția profilurilor pedagogic și artistic, dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele criterii minime:
 1. contribuția deosebită privind dezvoltarea învățământului, științei, culturii și sportului, la nivel local, regional, național și/sau internațional;
 2. activitatea educativă, pedagogică și științifică desfășurată și performanțele profesionale înregistrate de elevii UPJ reflectate în rezultatele obținute la concursurile specifice naționale și/sau internaționale;
 3. a) perioada de activitate relevantă a UPJ de peste **75 de ani** de activitate, cu statut de liceu teoretic, pentru acordarea titlului de Colegiu național;
b) perioada de activitate relevantă a UPJ de peste **50 de ani** de activitate, cu statut de liceu industrial/liceu tehnologic/grup școlar/liceu vocațional, pentru acordarea titlului de Colegiu;
 4. calitatea personalului didactic titular reflectată prin:
 - a) ponderea personalului didactic calificat, cu grade didactice sau doctorat;
 - b) implicarea personalului didactic al UPJ în activitatea de cercetare științifică sau pedagogică;
 - c) lucrări științifice sau pedagogice publicate de către personalul didactic al UPJ;
 - d) implicarea personalului didactic al UPJ în formarea continuă a cadrelor didactice, în calitate de formatori;
 5. calitatea absolvenților UPJ reflectată prin:
 - a) personalități ale vieții științifice, culturale, sociale, sportive la nivel regional, național și/sau internațional;
 - b) rata de promovare la examenul de bacalaureat peste media națională, cumulată (a celor două sesiuni anuale ale examenului), raportată la filiera în care școlarizează preponderent (teoretică/tehnologică/ vocațională), **pe ultimii trei ani**;
 6. a) existența a cel puțin două specializări/calificări profesionale acreditate care să funcționeze în UPJ, **în ultimii cinci ani**;
b) existența a cel puțin unui operator economic cu care UPJ, cu statut de liceu industrial/liceu tehnologic/grup școlar, are încheiat un protocol de parteneriat în vederea pregătirii practice a viitoarei forțe de muncă;
 7. implementarea, ca beneficiar sau partener, a cel puțin unui proiect cu finanțare externă/proiect de mobilitate/parteneriat strategic relevant pentru dezvoltarea UPJ, **în ultimii 5 ani**.
- **Propunerea** de nominalizare pentru acordarea titlului de Colegiu național/Colegiu are valoare de cerere și **se depune, împreună cu dosarul cu documentele justificative**, de către conducerea UPJ care solicită acordarea titlului de Colegiu național/Colegiu, la ISJ.



- Cererea pentru propunerea de nominalizare pentru acordarea titlului de Colegiu național/Colegiu va fi însoțită obligatoriu de **avizul consultativ al autorității administrației publice locale/județene**, după caz.

Atribuțiile ISJ

- ISJ are următoarele atribuții:
 1. primește cererile și dosarele cu documentele justificative, depuse de către conducerile UPJ care solicită acordarea titlului de Colegiu național/Colegiu;
 2. verifică documentele justificative, precum și datele la care se face referire în cererea de acordare a titlului de Colegiu, pe baza unei fișe de evaluare/autoevaluare, inclusiv corelarea datelor din BD1an cu cele din BD3ani pentru fiecare UPJ;
 3. pentru fiecare UPJ care a solicitat acordarea titlului de Colegiu, **elaborează o Notă de fundamentare care va cuprinde propunerea de admitere sau de respingere a cererii pentru acordarea titlului de Colegiu național/Colegiu** (Anexa 3 la PO);
 4. **până la data de cel târziu 15 iunie a fiecărui an, va înainta ME** - Direcția Generală Management, Resurse Umane și Rețea Școlară, în vederea elaborării ordinelor de ministru, propunerile privind acordarea titlului de Colegiu național/Colegiu, începând cu anul școlar următor.
- **Pentru menținerea denumirii** de Colegiu național/Colegiu, **o dată la 5 ani** UPJ înaintează ISJ o fișă de evaluare/autoevaluare, al cărei model este prevăzut în *Anexa 7 la PO*, cu privire la îndeplinirea criteriilor minime, însoțită de documentele care atestă îndeplinirea acestor criterii, pe baza cărora se reconfirmă statutul de Colegiu național/Colegiu de către ISJ. **În situația în care nu sunt îndeplinite criteriile minime**, pentru menținerea denumirii de Colegiu național/Colegiu, **ISJ va solicita ME revocarea titlului** de Colegiu național/Colegiu (Anexa 4 la PO).

Atribuțiile UPJ

- Conducerea UPJ căreia i s-a acordat/revocat titlul de Colegiu național/Colegiu are obligația ca până la începutul anului școlar următor să întreprindă demersurile legale privind armonizarea denumirii UPJ cu prevederile legislației în vigoare.
- UPJ care la data intrării în vigoare a metodologiei au inclus în denumire titlul de Colegiu național/Colegiu își păstrează denumirea acordată, urmând ca în termen **de cel mult 5 ani** să li se reconfirme sau să li se revoce statutul de Colegiu național/Colegiu, conform prevederilor metodologiei specifice. În procesul de reconfirmare a statutului de Colegiu național/Colegiu pentru unitățile de învățământ nu se aplică prevederile pct. 3 lit. a) - b) menționate în Condiții.

Emiterea deciziei de constituire a Comisiei (Anexa 5 la PO)

- ISJ prin IȘG, la propunerea IȘGA, coordonator al DM, vor constitui comisia de evaluare a activității UPJ (**o dată la 5 ani**) în vederea acordării, păstrării sau retragerii titlului de Colegiu național/Colegiu pentru școlile din județul Maramureș. Decizia IȘG va fi comunicată celor în drept în vederea consultării legislației specifice pentru actualizarea prezentei PO dacă se impune. La fiecare actualizare a PO, PO actualizată se postează pe site și pe forum, iar UPJ vizate sunt informate de postarea ei pe site și pe forum prin intermediul unei adrese (Anexa 1 la PO).

Termen: 30 septembrie

Trimiterea BD1an de UPJ la ISJ

- Fiecare UPJ care are statut de Colegiu național/Colegiu depune în ultimii 3 ani înaintea evaluării dosarului BD1an (Anexa 6 la PO) la Comisie (*dacă evaluarea o dată la 5 ani se face în anul x, atunci BD1an se depune în anii x-1, x-2 și x-3, respectiv în ultimii 3 ani școlari încheiați*). Dacă la data aprobării/actualizării prezentei PO nu mai sunt 3 ani până la următoarea evaluare a unei școli, UPJ va lua măsuri ca în decurs de maxim 1 lună de la publicarea pe site a PO să trimită la ISJ Anexele 6 la PO pe anii x-1, x-2 și/sau x-3 corespondenți exprimării de mai sus.

Termen: 31 octombrie

Organizarea activității în termenele din cadrul unui an școlar

- ISJ, prin comisia numită, va posta pe site și pe forum, prezenta PO actualizată pentru înștiințarea tuturor UPJ cu privire la calendarul evenimentelor specifice activității procedurale. ISJ, prin comisia



numită, va solicita în scris ME o adresă privind rata națională a mediei de promovare a examenului de bacalaureat, pe filiere (teoretic/tehnologic/vocațional), pe ultimii 3 ani, dacă nu va primi această adresă până în luna mai. Comisia va posta pe site adresa ME la primirea acesteia.

- Toate UPJ care doresc:
 - acordarea titlului de Colegiu național/Colegiu,
 - păstrarea titlului de Colegiu național/Colegiu și pentru care ultima evaluare specifică va expira în septembrie,**vor depune un dosar la ISJ** care va cuprinde dovezi privind îndeplinirea criteriilor minimale menționate mai sus și a celorlalte prevederi legislative.
- Pentru pct. 4. a) din criteriile minimale ponderea se raportează la anul școlar în curs.
- Pentru pct. 4. b)-d) din criteriile minimale raportarea temporală se face de la înființarea UPJ până în prezent.
- Pentru pct. 5. b) din criteriile minimale, fiecare UPJ va emite o adresă în clar, a constatării/calcului ratei de promovare la examenul de bacalaureat din UPJ, cumulată (a celor două sesiuni anuale ale examenului), cu centralizarea tuturor filierelor, **corespondentă ultimilor trei ani școlari încheiați – BD3ani** (Anexa 7 la PO). *Dacă în cei 3 ani se modifică preponderența filierei, se va lua în calcul filiera cu pondere mai mare (de exemplu, 2 ani preponderent filiera tehnologică, 1 an preponderent filiera vocațională: se va lua în calcul pentru cei 3 ani raportarea la rata filierei tehnologice sau dacă UPJ decide, poate lua în calcul numărul de elevi școlarizați pe filieră, ca total, decizia aparține școlii, pe care o comunică ISJ, anual prin Anexa 6 la PO și pentru ultimii 3 ani prin Anexa 7 la PO).*
- UPJ care nu vor depune dosarul la timp (**o dată la 5 ani**) vor fi propuse de comisie pentru retragerea titlului acordat.
- **Dosarele se înregistrează la UPJ și la comisie.**
- Înainte de depunerea dosarului, UPJ deponentă va completa pe fișa de evaluare numerele paginilor dovezi din dosar, corepondente fiecărui criteriu minimal (Anexa 2 la PO).

Termen: 30 aprilie

Evaluarea dosarelor UPJ

- Comisia va realiza evaluarea dosarelor conform fișei de evaluare din Anexa 2 la PO, putând cere lămuriri conducerii UPJ, acolo unde situația o impune, de exemplu la corelarea BD1an cu BD3ani. Odată cu finalizarea evaluării, se semnează toate fișele de evaluare de către întreaga comisie (Anexa 2 la PO). Pentru UPJ care solicită acordarea titlului, comisia va emite după evaluare a Notă de fundamentare care va cuprinde propunerea de admitere sau de respingere a cererii pentru acordarea titlului de Colegiu național/Colegiu (Anexa 3 la PO). Această notă, de asemenea, va fi trimisă la ME, odată cu Anexa 4 la PO.

Termen: 31 mai

Înaintarea documentului final de către ISJ la ME

- Rezultatele finale ale evaluării vor fi supuse aprobării consiliului de administrație al ISJ.
- Comisia va finaliza documentul final de înaintare a propunerilor de păstrare/retragere a denumirii de Colegiu național/Colegiu sau de acordare a acestuia și-l va supune aprobării/semnării (Anexele 3 și 4 la PO).

Termen: 5 iunie

- După semnare, documentul final, alături de eventualele Note de fundamentare, vor fi trimise la ME. Documentul final (Anexa 4 la PO) al comisiei se postează și pe site.

Termen: 15 iunie

- La primirea confirmărilor, ISJ va comunica către UPJ răspunsul ME, respectiv ordinul/ordinea ministrului educației.

Termen: august-septembrie



Autocontrol

- Fiecare persoană menționată în prezenta PO, își va autocontrola (lecturare/corecție/aranjare în pagină etc.) documentele elaborate, înainte de a le transmite mai departe celor în drept, conform precizărilor de mai sus. Acolo unde se vor descoperi erori de redactare se vor corecta imediat.

Termen: pe întreaga perioadă specifică derulării activității

Arhiva

- Pregătirea documentelor pentru arhivare și transmiterea spre legare la angajatul desemnat de conducerea ISJ, care le predă comisiei responsabilă cu arhiva în ISJ intră în sarcina arhivarului ISJ.


Termen: la finele anului școlar

5. Responsabilități

- IȘG – aprobă prezenta PO, documentele și deciziile specifice
- IȘGA – propune comisia de evaluare
- Comisia – centralizează toate DB1an de la fiecare UPJ cu statut de Colegiu național/Colegiu; evaluează dosarele și întocmește documentele specifice, solicită lămuriri UPJ referitor la piesele din dosar; întocmește Note de fundamentare pentru acordarea titlului; predă documentele finale responsabilului cu arhiva din ISJ
- D&DA – constituie dosarele UPJ în vederea evaluării corecte și obiective; transmite în ultimii 3 ani de dinaintea evaluării BD1an (Dacă evaluarea o dată la 5 ani se face în anul x, atunci BD1an se depune în anii x-1, x-2 și x-3, respectiv în ultimii 3 ani școlari încheiați)
- Responsabilul cu arhiva – preia documentele și le arhivează conform Nomenclatorului arhivistic al ISJ

6. Formular de analiză a procedurii

Exprimarea punctului de vedere ca urmare a consultării domeniilor/compartimentelor implicate în aplicarea (implementarea) procedurii:

Denumire Domeniu/Compartiment implicat	Aviz favorabil Dată și semnătură conducător domeniu/compartiment	Aviz nefavorabil Precizarea explicită a observațiilor
DM, IȘGA Muntean Ioan	16.01.2023 Da 	

7. Anexe

- Anexa 1 – Model adresă ISJ de înștiințare a UPJ asupra actualizării prezentei PO
- Anexa 2 – Fișă de auto/evaluare pentru acordarea titlului de Colegiu național/Colegiu unităților de învățământ preuniversitar
- Anexa 3 – Nota de fundamentare privind admiterea/respingerea cererii pentru acordarea titlului de Colegiu național/Colegiu
- Anexa 4 – Adresa ISJ de informare a ME privind propunerile de menținere, acordare și/sau revocare a titlului de Colegiu național/Colegiu
- Anexa 5 – Model decizie de numire a Comisiei de evaluare a dosarelor unităților cu personalitate juridică în vederea acordării/reconfirmării/revocării titlului de Colegiu național/Colegiu
- Anexa 6 – BD1an (adresă confirmare procente examenul național de bacalaureat pe 1 an)
- Anexa 7 – BD3ani (adresă confirmare procente examenul național de bacalaureat pe 3 ani)





Nr. _____

Către

Toate unitățile școlare preuniversitare care dețin sau intenționează să obțină titlul de
Colegiu național/Colegiu

Doamne/Domnului Director

*Ref.: Evaluarea unităților cu personalitate juridică în vederea acordării/reconfirmării/revocării
titlului de Colegiu național/Colegiu*

Vă comunicăm pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Maramureș <http://www.isjmm.ro>, Butonul **Management** (meniul din stânga), Subiectul **Acordare/menținere/retragere titlu Colegiu național/Colegiu** a fost postată *PO a ISJ nr. _____: Evaluarea dosarelor liceelor pentru acordare, păstrare și/sau retragere titlu Colegiu național/Colegiu*, precum și Metodologia de acordare a titlului de Colegiu național/Colegiu unităților de învățământ preuniversitar (*în continuare Metodologie*), aprobată prin OMEN nr. 3732/2013, cu modificările și completările ulterioare, spre analiză și punere în aplicare.

Vă rugăm să vă încadrați în termenele prevăzute de procedura operațională pentru a respecta prevederile legislative privind comunicarea la ME a rezultatelor evaluării.

Cu deosebit respect,

Inspector școlar general,
prof. _____Inspector școlar general adjunct,
prof. _____Inspector școlar,
prof. _____



FIȘĂ DE AUTO/EVALUARE

pentru acordarea titlului de Colegiu național/Colegiu unităților de învățământ preuniversitar

(anexă la OMEN nr. 3732/2013, pentru aprobarea Metodologiei de acordare a titlului de Colegiu național/Colegiu unităților de învățământ preuniversitar)

UPJ-L actual:

Noul nume solicitat de UPJ-L:

1)

Legendă: ¹⁾ se completează doar pentru acele școli care solicită noul titlu de colegiu național/colegiu

Nr. crt.	Criterii generale	Criterii minimale care trebuie îndeplinite	Paginile ²⁾	Obs. ⁸⁾
1.	Contribuția deosebită privind dezvoltarea învățământului, științei, culturii și sportului la nivel local, regional, național și/sau internațional	Documente justificative care să ateste contribuția deosebită privind dezvoltarea învățământului, științei, culturii, la nivel local, regional, național și/sau internațional, în ultimii 10 ani³⁾		
2.	Activitatea educativă, pedagogică și științifică desfășurată și performanțele profesionale înregistrate de elevii unității de învățământ reflectate în rezultatele obținute la concursurile specifice naționale și/sau internaționale	a) Documente justificative care să ateste activitatea educativă, pedagogică și științifică desfășurată în unitatea de învățământ în ultimii 10 ani³⁾		
		b) Performanțele profesionale înregistrate de elevii unității de învățământ		
		b1) premiul I sau echivalent		
		b2) premiul II sau echivalent		
3.	Perioada de activitate relevantă a unității de învățământ ⁴⁾	75 de ani de activitate, cu statut de liceu teoretic, pentru acordarea titlului de Colegiu național ⁶⁾		
		50 de ani de activitate, cu statut de liceu industrial/liceu tehnologic/grup școlar/liceu vocațional, pentru acordarea titlului de Colegiu ⁶⁾		
4.	Calitatea personalului didactic titular	a) ponderea ⁵⁾ personalului didactic calificat, cu grade didactice sau doctorat		
		b) implicarea personalului didactic al unității de învățământ în activitatea de cercetare științifică sau pedagogică		
		c) lucrări științifice sau pedagogice publicate de către personalul didactic al unității de învățământ		
		d) implicarea personalului didactic al unității de învățământ în formarea continuă a cadrelor didactice, în calitate de formatori		
5.	Calitatea absolvenților unității de învățământ	a) personalități ale vieții științifice, culturale, sociale, sportive la nivel regional, național și/sau internațional		
		b) rata de promovare la examenul de		



		bacalaureat peste media națională, cumulată (a celor două sesiuni anuale ale examenului), raportată la filiera în care școlarizează preponderent (teoretică/tehnologică/vocațională), pe ultimii trei ani		
6.	a) Existența a cel puțin două specializări/calificări profesionale acreditate care să funcționeze în unitatea de învățământ, în ultimii 5 ani			
	b) Existența a cel puțin unui operator economic cu care unitatea de învățământ, cu statut de liceu industrial/liceu tehnologic/grup școlar, are încheiat un protocol de parteneriat în vederea pregătirii practice a viitoarei forțe de muncă ⁷⁾			
7.	Proiecte cu finanțare externă/proiecte de mobilitate/parteneriate strategice relevante pentru dezvoltarea unității de învățământ, în ultimii 5 ani	Implementarea, ca beneficiar sau partener, a cel puțin unui proiect cu finanțare externă/proiect de mobilitate/parteneriat strategic relevant pentru dezvoltarea unității de învățământ, în ultimii 5 ani		
	Observații:			

Legendă:

²⁾ Coloana se completează de către UPJ-L, raportat la piesele din dosarul depus, iar prezentul act, completat cu doar aceste date și numerotat corespunzător, va fi primul din dosar

³⁾ Pentru reconfirmarea statutului de Colegiu național/Colegiu perioada este de 5 ani.

⁴⁾ Se vor menționa actul normativ și anul înființării.

⁵⁾ Ponderea situată peste media calculată la nivelul județului.

⁶⁾ Pentru reconfirmarea statutului de Colegiu național/Colegiu nu se aplică acest criteriu.

⁷⁾ Se aplică doar pentru unitățile de învățământ cu statut de liceu industrial/liceu tehnologic/grup școlar.

⁸⁾ Se menționează **DA** sau **NU** în dreptul fiecărui subcriteriu specific, în funcție de ne/îndeplinirea lui.

Rezultatul evaluării (se bifează cu litera „X”, conform cazului în care se află liceul):

☐ Se acordă/ ☐ Se reconfirmă/ ☐ Se revocă titlul de ☐ Colegiu național/ ☐ Colegiu

Data evaluării: _____

Comisia de evaluare a dosarelor unităților cu
personalitate juridică în vederea
acordării/reconfirmării/revocării titlului de
Colegiu național/Colegiu,

Președinte,
Inspector școlar general adjunct,
prof. _____

Membri,
Inspectori școlari,
prof. _____
prof. _____
prof. _____
prof. _____





**NOTĂ DE FUNDAMENTARE PRIVIND ☐ ADMITEREA / ☐ RESPINGEREA
a cererii pentru acordarea titlului de Colegiu național/Colegiu**

Scopul întocmirii documentului: Admiterea/Respingerea titlului de Colegiu Național/Colegiu

Nota de fundamentare a fost solicitată de către: Domnul inspector școlar general adjunct, prof. Muntean Ioan, coordonatorul al Domeniului Management din ISJ Maramureș, conform legislației

Temeiul legal privind acordarea titlului de Colegiu național:

— Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare:
ART. 95.

(1) Inspectoratele școlare județene și Inspectoratul Școlar al Municipiului București sunt servicii publice deconcentrate ale Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, cu personalitate juridică, având în principal următoarele atribuții:

- a) aplică politicile și strategiile Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului la nivel județean, respectiv al municipiului București;
- b) controlează aplicarea legislației și monitorizează calitatea activităților de predare-învățare și respectarea standardelor naționale/indicatorilor de performanță, prin inspecția școlară;
- c) controlează, monitorizează și evaluează calitatea managementului unităților și instituțiilor de învățământ;
- d) asigură, împreună cu autoritățile administrației publice locale, școlarizarea elevilor și monitorizează participarea la cursuri a acestora pe durata învățământului obligatoriu;
- e) coordonează admiterea în licee, evaluările naționale și concursurile școlare la nivelul unităților de învățământ din județ și, respectiv, din municipiul București;
- f) monitorizează implementarea programelor naționale inițiate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului pe aria județului, respectiv a municipiului București, precum și a proiectelor derulate de unitățile școlare și cele conexe în cadrul programelor Uniunii Europene în domeniul educației și tineretului;
- g) mediază conflictele și litigiile survenite între autoritatea administrației publice locale și unitățile de învățământ;
- h) coordonează și controlează activitățile unităților conexe ale Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului din aria județului/municipiului București;
- i) prezintă un raport anual privind starea învățământului pe teritoriul județului, respectiv al municipiului București. Acest raport se face public;
- j) *** Abrogată
- k) aplică politicile educaționale naționale la nivel județean, respectiv al municipiului București;
- l) acordă consiliere și asistență unităților și instituțiilor de învățământ în gestionarea resurselor umane și a posturilor didactice la nivelul județului, respectiv al municipiului București;
- m) monitorizează activitățile de constituire și de vacantare a posturilor didactice/catedrelor din unitățile de învățământ preuniversitar de stat și particular, organizează concursul național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate din învățământul preuniversitar de stat și monitorizează concursurile de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate organizate de unitățile de învățământ preuniversitar particular;
- n) gestionează baza de date privind cadrele didactice calificate angajate în unitățile de învățământ, precum și întreaga bază de date a educației;



o) înaintează Ministerului Educației Naționale rețeaua școlară din raza lor teritorială în vederea publicării rețelei naționale a învățământului preuniversitar;

p) realizează auditarea periodică a resursei umane din învățământul preuniversitar;

q) asigură colectarea datelor statistice pentru sistemul național de indicatori privind educația.

(2) Structura inspectoratelor școlare județene, respectiv a Inspectoratului Școlar al Municipiului București se stabilește prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

(3) Inspectoratul școlar are un consiliu de administrație și un consiliu consultativ. Funcționarea acestora se realizează în baza unui regulament propriu, elaborat și aprobat de consiliul de administrație, conform regulamentului-cadru aprobat prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

(4) În structura inspectoratelor școlare din județele cu învățământ și în limbile minorităților naționale sunt cuprinși și inspectori școlari pentru acest tip de învățământ. Acești inspectori școlari sunt numiți respectând procedurile prezentei legi, cu consultarea grupului parlamentar al minorităților naționale.

(5) În structura inspectoratelor școlare sunt cuprinși și inspectori școlari pentru problemele copiilor și tinerilor proveniți din medii socioeconomice dezavantajate.

— OMEN nr. 3732/2013, pentru aprobarea Metodologiei de acordare a titlului de Colegiu național/Colegiu unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare
ART. 6

Inspectoratul școlar județean/Inspectoratul Școlar al Municipiului București are următoarele atribuții:

1. primește cererile și dosarele cu documentele justificative, depuse de către conducerea unităților de învățământ de nivel liceal care solicită acordarea titlului de Colegiu național/Colegiu;

2. verifică documentele justificative, precum și datele la care se face referire în cererea de acordare a titlului de Colegiu, pe baza unei fișe de evaluare/autoevaluare;

3. pentru fiecare unitate de învățământ care a solicitat acordarea titlului de Colegiu, elaborează o notă de fundamentare care va cuprinde propunerea de admitere sau de respingere a cererii pentru acordarea titlului de Colegiu;

4. până la data de cel târziu 15 iunie a fiecărui an, va înainta MEC - Direcția generală management, resurse umane și rețea școlară națională, în vederea elaborării ordinelor de ministru, propunerile privind acordarea titlului de Colegiu național/Colegiu, începând cu anul școlar următor.

Analiza de către comisie a acordurilor depuse:

— _____ – (nu) îndeplinește toate condițiile stipulate de legislația în vigoare pentru a se numi Colegiu Național/Colegiu

Propunerile Comisiei de evaluare a activității Colegiilor și Colegiilor naționale (o dată la 5 ani), în vederea reconfirmării/revocării acestui statut pentru școlile din județul Maramureș, în anul școlar _____:

— Acordarea titlului de Colegiu Național/Colegiu – _____

Baia Mare, _____

Întocmit,

Comisia de evaluare a dosarelor unităților cu personalitate juridică în vederea acordării/reconfirmării/revocării titlului de Colegiu național/Colegiu,

Președinte,

Inspector școlar general adjunct,
prof. _____

Membri,

Inspectori școlari,

prof. _____

prof. _____

prof. _____

prof. _____





INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN MARAMUREȘ



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. _____

Către

Ministerul Educației

Direcția Generală Învățământ Secundar Superior și Educație Permanentă

Direcția Învățământ Liceal și Profesional

Domnului Consilier, Cosmin Drăguț

Spre știință unităților școlare din județul Maramureș care au dobândit titlul de Colegiu național/Colegiu

I. Menținerea titlaturii de Colegiu național/Colegiu

În baza art. 7 alin. (2) din Metodologia de acordare a titlului de Colegiu național/Colegiu unităților de învățământ preuniversitar, aprobată prin OMEN nr. 3732/2013, *cu modificările și completările ulterioare* (în continuare *Metodologie*) și a adresei MEN-DGÎSSEP-DÎLP nr. 32713/28.05.2019,

Inspectoratul Școlar Județean Maramureș vă comunică faptul că în anul școlar _____ au fost evaluate o dată la 5 ani toate unitățile școlare care se încadrează pe speță. Astfel, următoarele unități de învățământ din județul Maramureș **își mențin titlatura de Colegiu național/Colegiu:**

Nr. crt.	Nr. înreg. dosar la școală	Nr. înreg. dosar la ISJ	Numele unității școlare	Perioada ultimei evaluări	Perioada viitoarei evaluări (o dată la 5 ani)
1	-	2903/29.05.2019	Colegiul Tehnic "Aurel Vlaicu" Baia Mare	mai 2019	mai 2024
2	324/15.03.2019	1428/26.03.2019	Colegiul Tehnic "CD Nenitescu" Baia Mare	mai 2019	mai 2024
3	789/28.05.2019	2901/29.05.2019	Colegiul Tehnic "George Barițiu" Baia Mare	mai 2019	mai 2024
4	507/27.05.2019	2843/28.05.2019	Colegiul Tehnic "Anghel Saligny" Baia Mare	mai 2019	mai 2024
5	-	2894/29.05.2019	Colegiul Național "Vasile Lucaciu" Baia Mare	mai 2019	mai 2024
6	-	2825/27.05.2019	Colegiul Național "Mihai Eminescu" Baia Mare	mai 2019	mai 2024
7	1086/28.05.2019	2897/29.05.2019	Colegiul Național "Gheorghe Șincai" Baia Mare	mai 2019	mai 2024
8	1095/24.05.2019	2884/29.05.2019	Colegiul Economic "Nicolae Titulescu" Baia Mare	mai 2019	mai 2024
9	-	Nu a depus dosar, pentru că nu a fost cazul	Colegiul de Arte Baia Mare	mai 2016	mai 2021

ROMÂNIA, Maramureș – Baia Mare, str. Petofi Sandor, nr. 14, 430165

Tel. +40.262.212.114, fax. +40.262.211.992, www.isjmm.ro, isjnaramures@gmail.ro



10	716/29.05.2019	2886/29.05.2019	Colegiul Național "Dragoș Vodă" Sighetu Marmăției	mai 2019	mai 2024
11	1019/28.05.2019	2891/29.05.2019	Colegiul Național Pedagogic „Regele Ferdinand” Sighetu Marmăției	mai 2019	mai 2024
12	892/27.05.2019	2844/28.05.2019	Colegiul Economic "Pintea Viteazul" Cavnic	mai 2019	mai 2024

II. Propuneri de acordare a titlului de Colegiu național/Colegiu

Pe lângă unitățile de învățământ menționate mai sus, avem o unitate școlară care a depus dosar, conform Metodologiei, în vederea acordării titlului de colegiu:

Nr. crt.	Nr. înreg. dosar la școală	Nr. înreg. dosar la ISJ	Nr. înreg. dosar la autoritatea publică (a avizului)	Numele unității școlare	Perioada ultimei evaluări	Perioada viitoarei evaluări (o dată la 5 ani)
1						

În urma evaluării, s-a întocmit Nota de fundamentare (conform art. 6 pct. 3 din Metodologie, pe care v-o atașăm în anexă), școala obținând acest drept.

Prin urmare în baza art. 6 din Metodologie, începând cu anul școlar _____, **vă înaintăm propunerea de a aproba acordarea titlului de Colegiu național/Colegiu acestei școli**, în acest context noul nume al acesteia va fi **Colegiul Național/Colegiul** _____.

III. Revocarea titlului de Colegiu național/Colegiu

Totodată, Inspectoratul Școlar Județean Maramureș **vă solicită revocarea titlului de Colegiu național/Colegiu** pentru neîndeplinirea criteriilor minime prevăzute la art. 4 pct. 5. lit. b) – „rata de promovabilitate la examenul de bacalaureat peste media națională, pe ultimii 3 ani” din aceeași metodologie, conform celor constatate de către comisia constituită în acest scop, pentru următoarele unități de învățământ din județul Maramureș:

Nr. crt.	Numele unității școlare	Viitorul nume al școlii
1		

IV. Aprobarea consiliului de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Maramureș

Vă precizăm că cele de mai sus au fost aprobate de către consiliul de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Maramureș în ședința de lucru din data de _____.

Cu deosebit respect,

Inspector școlar general,
prof. _____

Comisia de evaluare a dosarelor unităților cu
personalitate juridică în vederea
acordării/reconfirmării/revocării titlului de Colegiu
național/Colegiu,
Președinte,

Inspector școlar general adjunct,
prof. _____

Membri,
Inspectori școlari,

prof. _____
prof. _____
prof. _____
prof. _____





DECIZIE

privind numirea Comisiei de evaluare a dosarelor unităților cu personalitate juridică în vederea acordării/reconfirmării/revocării titlului de Colegiu național/Colegiu școlilor din județul Maramureș (o dată la 5 ani), în anul școlar _____

Având în vedere OME nr. 4700/2022, privind numirea domnului profesor Pop Mihai-Cosmin, prin detașare în interesul învățământului, în funcția de inspector școlar general la Inspectoratul Școlar Județean Maramureș,

în conformitate cu prevederile:

- art. 95 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 7 alin. (1) din Metodologia de acordare a titlului de Colegiu național/Colegiu unităților de învățământ preuniversitar, aprobată prin OMEN nr. 3732/2013, cu modificările și completările ulterioare,
- în temeiul art. 3 din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin OMECTS nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare,

inspectorul școlar general al ISJ Maramureș emite următoarea decizie.

Art. 1 — Se numește **Comisia de evaluare a dosarelor unităților cu personalitate juridică în vederea acordării/reconfirmării/revocării titlului de Colegiu național/Colegiu școlilor din județul Maramureș** (o dată la 5 ani), în anul școlar _____, în următoarea componență:

Funcția	Numele și prenumele
Președinte	— inspector școlar general adjunct
Membri	— inspector școlar
	— inspector școlar
	— inspector școlar
	— inspector școlar

Art. 2 — Membrii comisiei de evaluare a dosarelor unităților cu personalitate juridică în vederea acordării/reconfirmării/revocării titlului de Colegiu național/Colegiu școlilor din județul Maramureș își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile *Metodologiei sus amintite*, potrivit recomandărilor și precizărilor transmise de ME. Rezultatele evaluării vor fi supuse hotărârii consiliului de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Maramureș.

Art. 3 — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii, se abrogă orice reglementare anterioară pe această tematică.

Art. 4 — Prezenta decizie se comunică prin Compartimentul Secretariat-Arhivă tuturor persoanelor nominalizate.

Inspector școlar general,
prof. Pop Mihai-Cosmin

Inspector școlar general adjunct,
prof. Muntean Ioan

Baia Mare, _____
Nr. _____

Avizat,
Consilier juridic,
Rohian Andrada-Cezara



Unitatea de învățământ

Anexa 6 la PO



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN MARAMUREȘ



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. _____

Către

Inspectoratul Școlar Județean Maramureș/Comisia de evaluare a dosarelor UPJ privind acordarea/menținerea/retragerea titlului de Colegiu național/Colegiu

Vă înaintăm BD1 an (rezultatele centralizate la examenul de bacalaureat pentru promoția curentă) din ultimul an școlar încheiat:

Filiera	Total absolvenți	Sesiunea I (promoția curentă)			Sesiunea a II-a (promoția curentă)			Total cumulat		
		Înscriși	Promovați	Procent promovare	Înscriși	Promovați	Procent promovare	Înscriși*	Promovați	Procent promovare cu două cifre exacte după virgulă, calculate prin trunchiere
Tehnologică										
Vocațională										
Teoretică										
TOTAL										

Precizăm că în ultimul an școlar încheiat, preponderent, școala noastră a școlarizat elevi la **filiera** _____.

Director,

prof. _____

Secretar șef,

Notă*. Numărul de elevi înscriși, luați o singură dată (dacă elevul a susținut examenul de bacalaureat în ambele sesiuni, este numărat o singură dată)

ROMÂNIA, Maramureș – Baia Mare, str. Petofi Sandor, nr. 14, 430165
Tel. +40.262.212.114, fax. +40.262.211.992, www.isjmm.ro, isjmmaramures@gmail.com



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN MARAMUREȘ

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. _____

Către

Inspectoratul Școlar Județean Maramureș/Comisia de evaluare a dosarelor UPJ privind acordarea/menținerea/retragerea titlului de Colegiu național/Colegiu

Vă înaintăm BD3ani (rezultatele centralizate la examenul de bacalaureat pentru promoția curentă; se vor trece toți elevii, indiferent de filiera absolvită), pe ultimii trei ani școlari încheiați:

An școlar	Total absolvenți	Sesiunea I (promoția curentă)			Sesiunea a II-a (promoția curentă)			Total cumulat		
		Înscriși	Promovați	Procent promovare	Înscriși	Promovați	Procent promovare	Înscriși*	Promovați	Procent promovare cu două cifre exacte după virgulă, calculate prin trunchiere
An I:										
An II:										
An III:										
Rata de promovare pe cei 3 ani (se va calcula cu două zecimale exacte după virgulă, prin trunchiere)										

Precizăm că în ultimii trei ani școlari încheiați, preponderent, școala noastră a școlarizat elevi la filiera _____**.

Legendă: * Numărul de elevi înscriși, luați o singură dată (dacă elevul a susținut examenul de bacalaureat în ambele sesiuni, este numărat o singură dată); ** Dacă în cei 3 ani se modifică preponderența filierei, se va lua în calcul filiera cu pondere mai mare (de exemplu: 2 ani preponderent filiera tehnologică, 1 an preponderent filiera vocațională: se va lua în calcul la verificarea ratei filiera tehnologică)

Director,

prof. _____

Secretar șef,

ROMÂNIA, Maramureș – Baia Mare, str. Petofi Sandor, nr. 14, 430165
Tel. +40.262.212.114, fax. +40.262.211.992, www.isimm.ro, isjaramures@gmail.com

