



Nr. 10.874/24.10.2025

Ediția: 1, Revizia: 1

Nr. exemplare: 1

Pagini: 9

Numele activității (Procedură operațională): **Organizarea și desfășurarea simulării probelor scrise ale examenului național de bacalaureat, la nivel județean, în anul școlar 2025-2026**

Data intrării în vigoare: 24.10.2025

1. Elemente referitoare la responsabilii privind elaborarea, verificarea, avizarea și aprobarea procedurii

Operațiunea	Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
Elaborare	Popan Mihaela	IȘ	24.10.2025	
Elaborare	Petky Iuliu	IȘ	24.10.2025	
Elaborare	Miculaiciuc Angelica-Veronica	IȘ	24.10.2025	
Elaborare	Bledea Adrian	IȘ	24.10.2025	
Elaborare	Cosma Cornelia-Simona	IȘ	24.10.2025	
Elaborare	Ulici Carmen-Maria	IȘ	24.10.2025	
Elaborare	Țiudic Adelin-Petru	IȘ	24.10.2025	
Elaborare	Vank Mircea-Ioan	IȘ	24.10.2025	
Elaborare	Coroiu Mircea-Dumitru	IȘ	24.10.2025	
Elaborare	Marcu Simona-Ioana	IȘ	24.10.2025	
Elaborare	Mureșan Mihai-Călin	IȘ	24.10.2025	
Verificare	Hitter Annamaria	IȘGA	24.10.2025	
Verificare	Filip Dan-Andrei	IȘGA	24.10.2025	
Verificare	Muntean Ioan	IȘGA	24.10.2025	
Aprobare	Pop Mihai-Cosmin	IȘG	24.10.2025	

2. Formular de distribuire/difuzare a procedurii

Scopul difuzării	Nr. exempl.	Domeniu/Compar-timent	Nume și prenume	Funcția	Data primirii	Semnătura
IOA	1	Management	Pop Mihai-Cosmin	IȘG	24.10.2025	
IOA	1	DC	Filip Dan-Andrei	IȘGA	24.10.2025	
IOA	1	DC	Hitter Annamaria	IȘGA	24.10.2025	
IOA	1	DM	Muntean Ioan	IȘGA	24.10.2025	
IOA	1	DC	Popan Mihaela	IȘ	24.10.2025	
IOA	1	DC	Petky Iuliu	IȘ	24.10.2025	
IOA	1	DC	Miculaiciuc Angelica-Veronica	IȘ	24.10.2025	
IOA	1	DC	Bledea Adrian	IȘ	24.10.2025	
IOA	1	DC	Ulici Carmen-Maria	IȘ	24.10.2025	
IOA	1	DC	Țiudic Adelin-Petru	IȘ	24.10.2025	
IOA	1	DC	Vank Mircea-Ioan	IȘ	24.10.2025	
IOA	1	DC	Cosma Cornelia-Simona	IȘ	24.10.2025	
IOA	1	DC	Mureșan Mihai-Călin	IȘ	24.10.2025	
IOA	1	DC/DM	Toți IȘ	IȘ	24.10.2025	
IOA		UPJ	Management UPJ/ CD de limba și literatura română, matematică, limba	D/DA/ CD	24.10.2025	Forum directori/ email



			maghiară, limba ucraineană, fizică, chimie, biologie, informatică, discipline socio-umane, istorie, geografie		
IOA	1	Informatizare	Dancu-Cherecheș Liliana-Gretta	Informatician	24.10.2025
IOA	1	Informatizare	Ianoș Camelia-Livia	Informatician	24.10.2025
IOA Arhivare	1	Secretariat	Goje Roxana-Mihaela	Secretar	24.10.2025
IOA Arhivare	1	Secretariat	Todorca Ioana-Maria	Secretar	24.10.2025

3. Documente de referință aplicabile activității

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, *cu modificările și completările ulterioare*
- OME nr. 6072/2023, privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, *cu modificările și completările ulterioare*
- OME nr. 5726/2024, privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, *cu modificările și completările ulterioare*
- OME nr. 5707/2024, privind aprobarea Statului elevului
- OMEC nr. 6059/2025 privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat – 2026
- Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat – 2011, aprobată prin OMECTS nr. 4799/2010 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat – 2011, *cu modificările și completările ulterioare*, valabilă și pentru 2025, conform art. 2 alin. (1) din OMEC nr. 6059/2025
- OMEN nr. 3124/2017, privind aprobarea Metodologiei pentru asigurarea suportului necesar elevilor cu tulburări de învățare
- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), conform art. 14 alin. (3) din OME nr. 6156/2023

4. Descrierea activității

Definiții și abrevieri

MEC – Ministerul Educației și Cercetării
 IȘG/IȘGA – Inspector școlar general/adjunct
 ISJ – Inspectoratul Școlar Județean Maramureș
 IOA – Informare/Operare/Aplicare
 IȘ – Inspector/i școlar/i
 DM – Domeniul Management
 DC – Domeniul Curriculum și Inspecție Școlară
 CD – Cadru didactic
 D/A – Director /adjunct
 PO/PS – Procedură operațională/de sistem

Coordonarea organizării și desfășurării simulării probelor scrise ale examenului național de bacalaureat, la nivel județean, în anul școlar 2025-2026

- La nivel județean, coordonarea organizării și desfășurării simulării este asigurată de Comisia județeană de organizare și desfășurare a simulării probelor scrise ale examenului național de bacalaureat pentru absolvenții claselor a XII-a/a XIII-a seral/frecvență redusă, în anul școlar 2025-2026, în județul Maramureș. Această decizie este comunicată tuturor membrilor de la nivelul ISJ, dar și din cadrul unităților de învățământ din județul Maramureș, care au absolvenți ai claselor a XII-a/a XIII-a seral/frecvență redusă, respectiv cadrelor didactice implicate la nivelul fiecărei UPJ

- *La nivelul unităților de învățământ din județul Maramureș, organizarea simulării la nivel județean a probelor scrise ale examenului național de bacalaureat este asigurată de comisiile de organizare din cadrul acestora, în conformitate cu prevederile din prezenta procedură*
- *Comisia de organizare a simulării probelor scrise ale examenului național de bacalaureat pentru absolvenții claselor a XII-a/a XIII-a seral/frecvență redusă, de la nivelul ISJ, își exercită atribuțiile conform prezentei proceduri, astfel:*
 - a) răspunde de organizarea și desfășurarea simulărilor probelor scrise ale examenului național de bacalaureat în condițiile stabilite prin prezenta procedură, pe tot teritoriul județului Maramureș
 - b) delegă IȘ pentru specialitate, reprezentanți ai comisiei județene, pentru monitorizarea tuturor activităților din cadrul simulării probelor scrise ale examenului național de bacalaureat
 - c) asigură o soluție de rezervă, la nivelul centrului de comunicare, în cazul în care apar probleme tehnice sau speciale
 - d) coordonează activitățile de preluare și de transmitere a subiectelor și a baremelor pentru simularea probelor scrise ale examenului național de bacalaureat către UPJ
 - e) asigură confidențialitatea subiectelor din momentul primirii și până în momentul încheierii probelor
- *Comisia de organizare a simulării probelor scrise ale examenului național de bacalaureat, de la nivelul ISJ, informează unitățile de învățământ liceal din subordine, care au clase de a XII-a/a XIII-a seral/frecvență redusă, cu privire la aplicarea prevederilor prezentei proceduri*
- *Comisia de organizare a probelor scrise ale examenului național de bacalaureat, la nivel județean, din unitățile de învățământ care școlarizează elevi de a XII-a/a XIII-a seral/frecvență redusă este compusă din:*
 - a) *președinte:* directorul unității de învățământ în care se desfășoară simularea probelor scrise ale examenului național de bacalaureat; în condițiile în care directorul unității de învățământ se află în situație de incompatibilitate sau în situație de incapacitate temporară de muncă în perioada derulării probelor scrise din cadrul simulării județene, atribuțiile îi sunt preluate de directorul adjunct sau, după caz, de un cadru didactic membru al consiliului de administrație
 - b) *secretar:* un cadru didactic din UPJ, cu abilități de operare pe calculator/informatician
 - c) *membri:* 1-3 cadre didactice din UPJ
 - d) *asistenți:* cadrele didactice care au ore la clasele a XII-a/a XIII-a seral/frecvență în intervalul orar în care se desfășoară simularea probelor scrise ale examenului național de bacalaureat sau alte cadre didactice din unitate nominalizate de președintele comisiei de organizare și desfășurare a simulării
 - e) *profesori evaluatori:* cadre didactice de specialitate (limba și literatura română, matematică, limba maghiară, limba ucraineană, fizică, chimie, biologie, informatică, geografie, istorie și discipline socio-umane) care predau la clasă
- *Atribuțiile comisiei de organizare a simulării probelor scrise ale examenului național de bacalaureat din UPJ:*
 - a) răspunde de organizarea și desfășurarea simulării probelor scrise ale examenului național de bacalaureat în UPJ
 - b) asigură condițiile tehnice necesare procesului de transfer/preluare/multiplicare a subiectelor
 - c) asigură existența, în număr suficient, a fotocopiatoarelor pentru multiplicarea subiectelor
 - d) asigură foi tipizate (dacă la nivelul unității există deja un stoc suficient) sau coli A4 și consumabilele necesare bunei desfășurări a simulării
 - e) realizează instruirea asistenților cu privire la desfășurarea simulării probelor scrise ale examenului național de bacalaureat
 - f) asigură confidențialitatea subiectelor din momentul primirii și până în momentul încheierii probei
 - g) multiplică subiectele într-un număr egal cu numărul elevilor care participă la simularea probelor scrise ale examenului național de bacalaureat și asigură distribuirea subiectelor, în plicuri sigilate, la fiecare clasă, pentru fiecare disciplină, în număr egal cu numărul elevilor din sala de clasă respectivă
 - h) primește de la asistenți lucrările
 - i) răspunde de asigurarea securității și a integrității lucrărilor scrise
 - j) pregătește lucrările pentru a fi distribuite profesorilor evaluatori
 - k) asigură desfășurarea activității de evaluare a lucrărilor scrise cu profesori evaluatori din UPJ, care predau la clasă

- Toate informațiile privitoare la organizarea și desfășurarea simulării probelor scrise ale examenului național de bacalaureat, la nivel județean, vor fi făcute publice doar de către președintele comisiei. UPJ asigură suportul logistic necesar desfășurării simulării la nivel județean
- Profesorii evaluatori vor fi anunțați de către președintele comisiei de la nivelul unității școlare cu privire la data și ora la care trebuie să se prezinte în UPJ pentru preluarea lucrărilor în vederea evaluării

Întocmirea subiectelor și a baremelor

- IȘ de limba și literatura română, matematică, limba maghiară, limba ucraineană, fizică, chimie, biologie, informatică, geografie, istorie și discipline socio-umane stabilesc cadrele didactice care vor concepe subiecte și bareme pentru simularea probelor scrise ale examenului național de bacalaureat, organizată la nivelul județului Maramureș. Selecția acestor cadre didactice se va realiza ținând cont de experiența didactică în pregătirea elevilor pentru examenele naționale, de experiența acestora în redactarea subiectelor de bacalaureat și de rezultatele obținute cu elevii la examenul național de bacalaureat
- În vederea întocmirii subiectelor și baremelor de evaluare, inspectorul școlar de specialitate va lua legătura cu fiecare cadru didactic nominalizat cu scopul completării unei declarații (Anexa 2). Aceasta presupune asumarea nedivulgării conținutului subiectelor pe care le concep, respectiv a nedistribuirii acestora elevilor sau altor cadre didactice înainte de desfășurarea probei din cadrul simulării probelor scrise ale examenului național de bacalaureat
- Conceperea subiectelor și baremelor de evaluare trebuie să respecte toate prevederile legale în vigoare la data desfășurării simulării referitoare la structura subiectului pentru examenul național de bacalaureat, la disciplinele de examen
- Profesorii care elaborează subiectele și baremele au obligația de a finaliza sarcina până la termenul stabilit de inspectorii școlari de specialitate. Toate subiectele vor fi analizate cu rigurozitate, urmărindu-se respectarea programelor școlare și a tuturor precizărilor legislative

Multiplicarea subiectelor

- Multiplicarea subiectelor se va realiza de către președintele comisiei de organizare de la nivelul unității școlare, respectiv de membrii/secretarul comisiei, fără prezența altor persoane, cadre didactice. Persoanele implicate în acest proces vor semna o declarație pe proprie răspundere privind nedivulgarea conținutului subiectelor, a baremelor și vor distribui, în plicuri de concurs, subiectele pentru fiecare sală de clasă

Desfășurarea probelor scrise

- În zilele de desfășurare a probelor scrise, președintele, membrii/secretarul comisiei de organizare a simulării probelor scrise ale examenului național de bacalaureat din UPJ vor fi prezenți în unitate începând cu ora 7.30. Probele din cadrul simulării încep la **ora 9.00**, moment în care, în fiecare sală, se deschid plicurile sigilate care conțin subiectele multiplicat
- Timpul destinat elaborării unei lucrări pentru fiecare din probele scrise ale simulării examenului național de bacalaureat pentru absolvenții claselor a XII-a/a XIII-a seral/frecvență redusă este de **trei ore**, începând din momentul în care s-a încheiat distribuția subiectelor fiecărui elev
- Transmiterea subiectelor pentru simularea, la nivel județean, a probelor scrise ale examenului național de bacalaureat, an școlar 2025-2026, este asigurată de Comisia de organizare de la nivelul ISJ

Evaluarea probelor scrise

- Evaluarea lucrărilor scrise se realizează de către profesorul care predă la clasă
- Eventualele contestații legate de nota acordată se vor soluționa în conformitate cu art. 9 din Statutul elevului

Dispoziții finale

- Pentru simularea la nivel județean a probelor scrise ale examenului național de bacalaureat, se pot utiliza tipizate tipărite pentru anii școlari precedenți. În cazul în care unitatea școlară nu dispune de aceste tipizate, redactarea lucrării scrise se va face pe coli A4, care la finalul probei scrise vor fi

- capsate, de către cadrul didactic asistent, pe marginea din stânga de trei ori (partea laterală de sus, de mijloc și de jos). Elevii își numerotează foile, sub îndrumarea asistentului, numai cu cifre arabe, în partea de jos a paginii, în colțul din dreapta, indicând pagina curentă și numărul total de pagini, de exemplu sub forma 3/5, pentru pagina a treia, dacă elevul a scris cinci pagini
- Pentru simularea la nivel județean a examenului național de bacalaureat, Comisia de organizare a simulării din UPJ se asigură de existența echipamentelor de multiplicare, tipizatelor sau colilor A4 și tonerului în cantități suficiente
 - Pentru elevii cu cerințe educaționale speciale care participă la simulările organizate la nivel județean, în anul școlar 2025-2026, se aplică prevederile art. 91 alin. (1) lit. c), alin. (2) și (3) din Metodologia de organizare și desfășurare a examenului național de bacalaureat-2011, valabilă și pentru anul 2025
 - Subiectele și baremele pentru simularea la nivel județean a probelor scrise ale examenului național de bacalaureat se vor transmite de către ISJ pe Forum Directori
 - Deciziile legate de aspectele organizatorice vor fi luate de către conducerea unității școlare cu responsabilitate, în funcție de specificul și particularitățile fiecărei instituții
 - Comisiile din unitățile de învățământ în care se desfășoară simulările județene au obligația să informeze telefonic, în cel mai scurt timp, comisia județeană cu privire la eventualele disfuncționalități care apar în procesul de transmitere a subiectelor pentru simulările județene.
 - Rezultatele obținute la simulările organizate la nivel județean nu sunt afișate și nu sunt făcute publice, fiind comunicate elevilor și analizate la nivelul fiecărei clase, prin discuții individuale cu elevii, ședințe cu părinții, precum și la nivelul consiliului profesoral, în vederea adoptării măsurilor adecvate pentru îmbunătățirea performanțelor școlare ale elevilor.
 - La solicitarea scrisă a elevului sau a părintelui/tutorei legal, notele obținute la simulare pot fi trecute în catalog.
 - Lucrările scrise ale elevilor care au susținut probele din cadrul simulării se arhivează și se păstrează, până la sfârșitul anului școlar următor, în UPJ din care provin aceștia
 - Fiecare UPJ analizează rezultatele la simulările organizate la nivel județean pentru elevii pe care îi școlarizează și elaborează un raport care include un plan de acțiune, care cuprinde măsurile remediale. Datele statistice vor fi transmise ISJ.
 - În funcție de rezultatele obținute de unitățile de învățământ la simularea organizată la nivel județean, Inspectoratului Școlar Județean Maramureș stabilește un grafic de monitorizare și îndrumare, în vederea îmbunătățirii acestora.

5. Responsabili și răspunderi în derularea activității

- a) Inspectorul școlar general – emiterea deciziilor și coordonarea activității PO
- b) Comisia din ISJ – coordonarea și monitorizarea simulării bacalaureatului la nivel județean
- c) Comisia din UPJ – aplicarea prezentei PO la nivelul UPJ, evaluarea lucrărilor
- d) Directorul UPJ sau Înlocuitorul acestuia în calitatea de președinte de comisie la nivelul UPJ – coordonarea simulării bacalaureatului la nivelul UPJ
- e) ISJ – coordonează și monitorizează derularea examenului de bacalaureat la nivelul UPJ

6. Formular de analiză a procedurii

Exprimarea punctului de vedere ca urmare a consultării domeniilor/compartimentelor implicate în aplicarea (implementarea) procedurii:

Denumire Domeniu/Compartiment implicat	Aviz favorabil Dată și semnătură conducător domeniu/compartiment	Aviz nefavorabil Precizarea explicită a observațiilor
DM, IȘGA Filip Dan-Andrei	24.10.2025 Da	

7. Anexe

- Anexa 01 – Calendarul desfășurării simulări
- Anexa 02 – Declarație nedivulgare subiecte



Anexa 1

CALENDARUL desfășurării simulării probelor scrise ale examenului național de bacalaureat, la nivel județean, în anul școlar 2025-2026:

- **15 decembrie 2025:** Limba și literatura română - proba E.a) - proba scrisă
- **16 decembrie 2025:** Proba obligatorie a profilului - proba E.c) - proba scrisă
- **17 decembrie 2025:** Proba la alegere a profilului și specializării - proba E.d) - proba scrisă
- **18 decembrie 2025:** Limba și literatura maternă - proba E.b) - proba scrisă
- **16 ianuarie 2026:** Finalizarea evaluării și completarea datelor statistice



DECLARAȚIE

Subsemnatul/a, _____, având funcția de _____ la _____, posesor al CI seria _____ nr. _____, eliberată de _____, la data de _____, în calitate de membru în grupul de lucru pentru elaborarea subiectelor și a baremelor la simularea probelor scrise ale examenului național de bacalaureat pentru elevii claselor a XII-a/a XIII-a seral/frecvență redusă, organizată la nivel județean, anul școlar 2025-2026, declar pe proprie răspundere că nu am rudenii sau afini până la gradul al IV-lea, inclusiv, în rândul elevilor de clasele a XII-a/a XIII-a seral/frecvență redusă.

În cazul în care voi fi nominalizat pentru redactarea subiectelor în cadrul acestei simulări organizate la nivel județean, declar pe propria-mi răspundere că nu voi divulga conținutul acestora sub nicio formă din momentul demarării acțiunii de elaborare a acestora și până în momentul în care devin publice.

Declar, de asemenea, că am luat cunoștință și îmi asum responsabilitatea pentru respectarea întocmai a prevederilor legale referitoare la organizarea acestei simulări. În caz contrar, mă voi supune rigorilor Art. 326 (falsul în declarații) din Noul Cod Penal al României. Sunt conștient/ă că, în cazul în care voi încălca prevederile prezentului angajament de confidențialitate voi răspunde, potrivit legii, administrativ, disciplinar, material, civil ori penal, în raport cu natura și gravitatea faptei.

Data:

Semnătura,
