



Anexa 6 la Metodologie

Fișa sintetică de (auto)evaluare pentru cadrele didactice din învățământul gimnazial, liceal, profesional, postliceal

Categoria (domeniu, disciplină sau specializare)	INFORMATICĂ/TIC
Unitatea școlară	
Numele și prenumele complet al candidatului	
Funcția	
Ani vechime în învățământ	
Gradul didactic	
Total punctaj autoevaluare	____, ____ puncte
Total punctaj acordat de consiliul consultativ	____, ____ puncte

NU SE PUNCTEAZĂ ACTIVITĂȚI FĂRĂ DOCUMENTE DOVEDITOARE!!!

Nr. crt.	Criteriile generale/subcriterii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj evaluare consiliu consultativ	Punctaj comisia de evaluare	Punctaj comisia de contestații
1.	Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă	90p				
	a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului elevilor, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului - media procentelor de promovare pe baza dovezilor prezentate, raportată la punctajul pe criteriu, dar nu mai mult de 10p (dacă din dovadă nu rezultă procentul de promovare, consiliul consultativ va acorda pe dovada existentă 50%)	10p				
	b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor din categorii dezavantajate (elevi cu cerințe educaționale speciale din învățământul special, integrați în învățământul de masă, copii din familii monoparentale, copii în plasament, copii crescuți de rude, copii din comunități sărace/comunități izolate, părinți plecați în străinătate, copii școlarizați la domiciliu sau în spital, copii cu HIV etc.) - 2 p/rezultat obținut, dar nu mai mult de 10p (din documente să reiasă apartenența la grupurile vulnerabile specificate în criteriu)	10p				
	c) Inițierea și/sau aplicarea la clasă a unor metode, procedee și tehnici	10p				

de abordare a predării-învăţării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educaţională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanţare externă (inclusiv schimburi de experienţă sau mobilităţi), al unor proiecte la nivel judeţean (în parteneriat cu instituţii de învăţământ superior de profil sau organizaţii neguvernamentale cu experienţă relevantă în domeniu) şi/sau promovate de ME la nivel naţional, prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenţie logopedică a unor metode, procedee şi tehnici inovative - 2.5p/activitate de iniţiere/an, 1.5p/activitate de aplicare/an, dar nu mai mult de 10p					
d) Performanţe dovedite în pregătirea elevilor distinşi la olimpiade şcolare şi/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obţinerea premiilor I, II, III, menţiunilor/premiilor şi menţiunilor speciale la etapa judeţeană şi a municipiului Bucureşti/sector/interjudeţeană/naţională/ internaţională, incluse în programul de activităţi şi în calendarul inspectoratului şcolar/ME şi/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi - se vor acorda, indiferent de faza olimpiadei/concursului: 2p pentru premiul I, 1.5p pentru premiul II, 1p pentru premiul III; 0.5p pentru menţiune, premiul special, menţiune specială şi/sau medalie la faza naţională; 0.25p pentru participare la faza naţională, dar nu mai mult de 10p	10p				
e) Rezultate deosebite obţinute în centrele de excelenţă, în centrele de resurse pentru educaţie şi dezvoltare, în centrele multifuncţionale pentru educaţie timpurie, certificate de inspectorul de specialitate/organizaţia coordonatoare, şi/sau rezultate deosebite obţinute cu elevii cu cerinţe educaţionale speciale şi/sau tulburări de învăţare, certificate de directorul unităţii de învăţământ/ inspectorul de specialitate sau directorul centrului judeţean de resurse şi asistenţă educaţională/Centrului Municipiului Bucureşti de Resurse şi Asistenţă Educaţională - se vor acorda 2p pentru coordonator judeţean centru/an, 1.5p pentru coordonator local centru/an, 1p pentru membru centru/an, 0.5p pentru rezultate obţinute cu un elev cu deficienţe de învăţare/an, 0.5p pentru rezultate obţinute cu un elev din centru/an, dar nu mai mult de 10p	10p				
f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele şi concursurile de profil, etapele pe sector, judeţene, interjudeţene, naţionale şi internaţionale incluse în programul de activităţi şi în calendarul inspectoratului şcolar/Ministerului Educaţiei - se vor acorda 0.75p pentru preşedinte, preşedinte executiv, 0.5p pentru vicepreşedinte, secretar, coordonare atestat de specialitate/an, 0.25p pentru evaluator, membru, asistent, consultant, pregătire lot, orice altă calitate într-o comisie, 0.25p/zi pentru însoţitor faza judeţeană, 0.75p/zi pentru însoţitor faza naţională/interjudeţeană, dar nu mai mult de 8p	8p				
g) Implicare în activitatea de tratare diferenţiată a elevilor din grupele/clasele cu regim simultan/alternative educaţionale şi/sau în implementarea activităţilor de învăţare remedială - se acordă 3 p/activitate, dar nu mai mult de 10p <i>(din documente să reiasă tipul de activităţi specificate în criteriu)</i>	10p				
h) Implementarea unor proiecte educaţionale inovatoare, recunoscute şi aprobate la nivel local/judeţean/interjudeţean/naţional/internaţional (în domenii precum: educaţie parentală, educaţie ecologică, educaţie pentru sănătate, educaţie financiară, educaţie emoţională, educaţie incluzivă, educaţie interculturală, educaţie pentru mişcare etc.) şi/sau implicarea în implementarea programului „Şcoala după şcoală” ca activitate neremunerată, respectiv a programului „A doua şansă” - 3 p/activitate în implementarea de proiecte educaţionale, dar nu mai mult de 10p	10p				

i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de ME, sau la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale, care are învățământ cu predare în limba maternă, sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate*		12p				
Atentie!!! Punctajul total pe subcriteriul 1 i) nu poate depăși 12p						
i.1)	Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate ME - pentru un manual școlar din domeniul informatic aprobat de ME, elaborat în calitate de autor/coautor se acordă 10p	10p				
i.2)	Autor/coautor un proiect de manual școlar OM 5645/2017 - pentru un proiect de manual școlar din domeniul informatic, conform OM 5645/2017, elaborat în calitate de autor/coautor se acordă 10p	10p				
i.3)	Traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale - pentru un manual școlar din domeniul informatic, tradus din limba română într-o limbă a minorității naționale se acordă 6p	6p				
i.4)	Elaborarea de auxiliare curriculare - câte 2p pentru fiecare auxiliar curricular din domeniul informatic la elaborarea căruia a participat, dar nu mai mult de 4p	4p				
i.5)	Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/mijloace de învățământ - câte 2p pentru fiecare resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor la elaborarea căreia a participat, dar nu mai mult de 5p	5p				
2.	Performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional	40p				
a)	Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național - se vor acorda 5p pentru programă, regulament, metodologie, procedură, studiu/cercetare în domeniu, la nivel național - se vor acorda 3p pentru contribuția adusă la implementarea reformei curriculare la nivel național prin sprijinirea organizării consfăturii comisiilor naționale de informatică și TIC în scopul dezbaterii și avizării proiectelor de programe școlare și a regulamentelor specifice, dar nu mai mult de 5p	5p				
b)	Elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare (inclusiv cele pentru discipline opționale noi), proceduri, studii/cercetări în domeniu la nivel județean și local - se vor acorda 0.5p pentru programă, regulament, metodologie, procedură, studiu/cercetare în domeniu, la nivel de ISJ, propunere acceptată de subiecte complete de mobilitate/bacalaureat/ atestat/olimpiadă sau concursuri în specialitate, 0.25p pentru propunere subiecte complete/revizuire acceptată subiecte de mobilitate/ bacalaureat/atestat/olimpiadă sau concursuri în specialitate, programă opțională avizată de ISJ (însoțită de suportul de curs), dar nu mai mult de 2p	2p				
c)	Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN - se vor acorda 5 p pentru îndrumătoare, ghiduri metodice, suporturi de curs, avizate de ISJ/ME, 2 p pentru articol în revistă de specialitate/publicație de specialitate, înregistrat cu ISSN/ ISBN, dar	5p				

nu mai mult de 5p					
<p>d) Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației</p> <p>- se vor acorda 4p pentru realizarea unei platforme/soft avizate ME conform criteriului, 2p pentru participarea la realizarea unei platforme/soft conform criteriului, 1p pentru fiecare soft educațional creat (neavizat ME), dar nu mai mult de 4p</p>	4p				
<p>e) Activitatea de mentorat, de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se punctează programele de formare și mentorat care răspund cerinței)</p> <p>- se vor acorda 1p/an pentru activitate de mentorat, 1p/grupă formată, 1p pentru activitate susținută în cadrul cercurilor pedagogice conform criteriului, dar nu mai mult de 5p</p>	5p				
<p>f) Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de sănătate și securitate în muncă, comisii PSI și situații de urgență, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/centrul logopedic interșcolar (CLI), activitate în organisme de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional</p> <p>- se va acorda 1p pentru activitatea în organisme de conducere sindicală, pe baza adeverinței semnate de președintele organizației județene de sindicat</p> <p>- se va acorda 1p pentru președinte/membru CEAC/SCIM</p> <p>- se va acorda 0.5p pentru președinte/membru alte comisii conform criteriului</p> <p>- se vor acorda 0.25p pentru funcție în asociația profesională/an, 0.15p pentru membru fondator asociație profesională/an, 0.1p pentru membru asociație profesională/an</p> <p>dar nu mai mult de 4p</p>	4p				
<p>g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată, după caz, de inspectorul de specialitate și de inspectorul școlar general sau de director</p> <p>- se vor puncta 0.5p pentru președinte CC/an, coordonator județean cerc/an, calitate metodist/an, șef catedră/an, membru CC/an, 0.25p pentru coordonator zonal/cerc, calitate metodist/inspecție efectuată, 0.1p pentru participare/cerc pedagogic/consfătuiri, dar nu mai mult de 4p</p> <p><i>(calitatea de șef de catedră va fi prezentată printr-o adeverință eliberată de către UPJ, toate celelalte documente eliberate/certificate de către inspectorul școlar general (adjunct) și/ sau inspector școlar pentru informatică)</i></p>	4p				
<p>h) Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației, în cadrul Comisiei Naționale de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative sau al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, activitatea de evaluator de manuale școlare/auxiliare didactice/mijloace de învățământ/ resurse educaționale deschise/portofolii pentru Corpul Național de Experti în</p>	10p				

	Management Educațional, activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul educației - se vor acorda 1p pentru membru corp control ministru, membru corp experți management educațional, membru în corpul profesorilor mentori, membru comisie națională de specialitate, membru CA, fiecare/an, 0.5p pentru funcție comisie ISJ, membru CA al ISJ, fiecare/an, 0.25p pentru funcție comisie UPJ, fiecare/an, dar nu mai mult de 10p				
	i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică - 0.2p/participare conform criteriului, dar nu mai mult de 1p	1p			
3.	Activități extracurriculare și implicarea în proiecte (inclusiv proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare)/programe de formare profesională	15p			
	a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională** Atenție!!! Punctajul total pe subcriteriul 3 a) nu poate depăși 5p	5p			
	a.1) Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională - 2p/proiect/program de formare implementat/coordonat conform criteriului, dar nu mai mult de 5p	5p			
	a.2) Participare la proiecte/programe de formare profesională - 0.5p/participare la proiect/program de formare conform criteriului, dar nu mai mult de 3p	3p			
	b) Implementare/coordonare/participare la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare și care sunt relevante din perspectiva prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii sau pentru dezvoltarea personală a preșcolarilor/ elevilor profesională*** Atenție!!! Punctajul total pe subcriteriul 3 b) nu poate depăși 5p	5p			
	b.1) Implementare/coordonare proiecte - 2p/proiect implementat/coordonat conform criteriului, dar nu mai mult de 5p	5p			
	b.2) Participare la proiecte - 1p/participare la proiect conform criteriului, dar nu mai mult de 3p	3p			
	c) Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/programare/ modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc - se vor acorda 0.5p pentru coordonare, 0.25p pentru participare și altele, dar nu mai mult de 3p	3p			
	d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare - se vor acorda 0.5p/activitate, dar nu mai mult de 2p	2p			
4	Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională	5p			
	a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare - dacă toate dovezile totalizează sub 500 lei se acordă 0.2p, dacă toate dovezile totalizează cel puțin 500 lei se acordă 0.5p	2p			

- pentru fiecare 500 lei în plus față de 500 lei inițiali se acordă prin adăugare câte 0.5p, dar nu mai mult de 2p					
b) Existența unui progres semnificativ în privința dotării spațiilor unității de învățământ, a mijloacelor de învățământ și a altor resurse educaționale, conform nevoilor comunității școlare (beneficiari ai educației, cadre didactice și personal administrativ) și țințelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituțională - se acordă 0.5p/activitate, dar nu mai mult de 2p	2p				
c) Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/ local/județean/național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țințele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator - se acordă 0.25p/participare/implicare/parteneriat, conform criteriului, dar nu mai mult de 1p	1p				
PUNCTAJ TOTAL	150p				
		Semnătura candidat	Semnătură președinte CC	Semnătura președinte comisie de evaluare	Semnătura președinte comisie de contestatie

* La punctul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile i.1)-i.5) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

** La punctul 3.a), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile a.1)-a.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

*** La punctul 3.b), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile b.1)-b.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

Note:

(1) La concursul pentru acordarea gradăției de merit poate participa:

a) personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control din învățământul preuniversitar de stat, angajat cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată sau pe perioadă determinată, cu o vechime în învățământul preuniversitar de cel puțin 5 ani, cu calificativul "Foarte bine" în fiecare an școlar din perioada evaluată și care a dovedit performanțe deosebite în:

(i) activitatea didactică cuantificată în rezultatele elevilor;

(ii) inovarea didactică în pregătirea preșcolarilor sau a elevilor, în pregătirea elevilor prin utilizarea tehnologiei și a internetului sau a altor modalități alternative de educație, în pregătirea elevilor distinși la competițiile școlare recunoscute de Ministerul Educației/inspectoratele școlare județene/Inspectoratul Școlar al Municipiului București, etapa sector/județeană și a municipiului București, interjudețeană, etapa națională și internațională, în perioada 1 septembrie 2015 - 31 august 2020;

(iii) prevenirea și combaterea abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii, în integrarea copiilor cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare în învățământul de masă, în progresele școlare ale elevilor în risc de abandon școlar, în inițierea și managementul unor proiecte școlare care au condus la consolidarea culturii școlare centrate pe progres, cooperare și incluziune;

b) personalul didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat, angajat cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată sau pe perioadă determinată, cu o vechime în învățământul preuniversitar de cel puțin 5 ani, cu performanțe în activitate, în perioada 1 septembrie 2015 - 31 august 2020, și calificativul "Foarte bine" în fiecare an școlar din perioada evaluată.

(2) Cadrele didactice care, în perioada 1 septembrie 2015 - 31 august 2020, au îndeplinit și funcții de conducere, de îndrumare și control pot participa la concursul de acordare a gradăției de merit fie ca personal didactic de conducere, de îndrumare și control, fie ca personal didactic de predare, iar evaluarea se realizează conform grilei specifice opțiunii exprimate în scris la depunerea dosarului. Personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control din învățământul preuniversitar de stat depune calificativele primite în urma evaluării activității din perioada 1 septembrie 2015 - 31 august 2020, în funcție de categoria pentru care optează: predare, respectiv conducere, îndrumare și control.

(3) Personalul didactic prevăzut la alin. (1) care, în perioada 1 septembrie 2015 - 31 august 2020, a avut contractul de muncă suspendat este evaluat doar pentru perioada în care și-a desfășurat activitatea, din intervalul 1 septembrie 2015 - 31 august 2020, precum și pentru o perioadă corespunzătoare duratei suspendării, anterioară intervalului mai sus menționat, astfel încât să se asigure evaluarea efectivă pe o perioadă de 5 ani. În acest caz, perioada evaluată din afara intervalului 1 septembrie 2015 - 31 august 2020 se stabilește astfel încât să nu fi fost luată în considerare la acordarea unei alte gradății de merit. În cazul în care nu se pot constitui în acest mod cei 5 ani necesari evaluării, personalul

respectiv este evaluat doar pentru perioada în care și-a desfășurat activitatea, din intervalul 1 septembrie 2015 - 31 august 2020.

(4) Personalul didactic încadrat pe două sau mai multe domenii/discipline/specializări/ funcții pe perioada evaluării poate participa la concursul de acordare a gradației de merit la oricare dintre domenii/discipline/specializări/funcții, exprimându-și opțiunea în scris odată cu depunerea dosarului. Cadrele didactice care au fost încadrate pe două sau mai multe domenii/discipline/specializări/funcții sunt evaluate pentru întreaga activitate metodică și științifică desfășurată la fiecare domeniu/disciplină/specializare/funcție.

(5) Pentru acordarea gradației de merit, inspectoratul școlar evaluează activitatea candidaților înscriși, inclusă în fișa de (auto)evaluare, susținută prin documente doveditoare, din perioada 1 septembrie 2015 - 31 august 2020 sau pentru perioadele corespunzătoare conform art. 5 alin. (3).

(6) Fișa în baza căreia se realizează (auto)evaluarea se elaborează ținându-se seama de criteriile generale care trebuie îndeplinite de candidat, pe baza fișelor sintetice de (auto)evaluare prezentate în anexele nr. 6 - 10.

(7) Fișele de (auto)evaluare pentru personalul didactic de predare și pentru personalul de conducere din învățământul sportiv integrat și suplimentar se elaborează de către Ministerul Educației, cu consultarea federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, semnatare ale contractului colectiv de muncă la acest nivel. Având în vedere specificul activității personalului didactic de predare și al celui de conducere din învățământul sportiv integrat și suplimentar, fișa de (auto)evaluare pentru această categorie de personal se elaborează cu respectarea doar a criteriilor generale pe care candidatul trebuie să le îndeplinească, menționate la alin. (5) și a punctajului maxim indicat pentru fiecare criteriu general, conform anexelor 6 - 10.

(8) Fișele de (auto)evaluare pentru celelalte discipline/domenii se elaborează de către inspectoratele școlare, cu consultarea organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar semnatare ale contractului colectiv de muncă unic la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, cu respectarea criteriilor generale și a subcriteriilor din fișele sintetice de (auto)evaluare prezentate în anexele nr. 6 - 8, precum și a recomandărilor din prezenta metodologie.

(9) Pentru personalul didactic de predare și personalul didactic de conducere, îndrumare și control, criteriile generale pe care candidatul trebuie să le îndeplinească sunt:

1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă;
2. Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional;
3. Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte (inclusiv proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare)/programe de formare profesională;

4. Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională.

(10) Dosarul cuprinde următoarele documente, numerotate pe fiecare pagină și consemnate în opis:

- a) opisul dosarului, în două exemplare, dintre care unul se restituie candidatului, cu semnătura sa și a conducerii unității/instituției de învățământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente;

- b) cererea-tip, elaborată de inspectoratul școlar, în care candidatul își precizează opțiunea;

- c) adeverință/adeverințe cu calificativele din anii școlari evaluați;

- d) adeverință de vechime în învățământ;

- e) fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit elaborată de inspectoratul școlar la categoria de personal didactic la care candidează, cu punctajul completat la rubrica (auto)evaluare;

- f) raportul de activitate pentru perioada evaluată, ce trebuie să respecte ordinea criteriilor/subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare și să conțină trimiteri explicite la documentele justificative din dosar;

- g) declarația pe propria răspundere prin care candidatul confirmă că documentele depuse la dosar îi aparțin și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform modelului prevăzut în anexa nr. 4;

- h) documentele justificative, grupate pe criteriile și subcriteriile din fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit, elaborată de inspectoratul școlar la categoria de personal didactic la care candidează. Inspectoratul școlar poate să stabilească, prin procedură proprie, ca documentele justificative să fie prezentate doar în format electronic, scanate.

(11) Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărirea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării. În cazul în care în dosarul candidatului există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare (documente în original, decizii, adeverințe, liste cu participarea la concursuri/olimpiade etc.). În situația în care candidatul nu poate proba autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea documentelor respective, dosarul acestuia nu se evaluează, candidatul este eliminat din concurs și i se interzice participarea la concursul în vederea acordării gradației de merit organizat în următorii 2 ani. Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o singură dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare. După depunerea dosarului de înscriere la concurs nu se mai admite completarea acestuia cu alte documente.

(12) Pentru acordarea gradației de merit este necesar un punctaj de minimum 75 de puncte

(13) Fotocopiile documentelor doveditoare din dosarul candidatului vor fi certificate „conform cu originalul” de către director

Inspector școlar general,
prof. dr. Costin-Hendea Anca-Minodora

Costin-Hendea

Reprezentanți organizații sindicale afiliate
federațiilor sindicale reprezentative la nivel
de sector de activitate învățământ
preuniversitar,



Președinte Comisie Județeană,
Director Casa Corpului Didactic,
prof. Trifoi Alina Mihaela

Trifoi Alina Mihaela

Președintele Sindicatului Liber din
Învățământ Maramureș,
prof. Petreus Ioana

Petreus Ioana

Președintele Sindicatului din Învățământul
Preuniversitar „Spiru Haret” Maramureș,
prof. Pop Daniel

Pop Daniel