*Anexa 6 la Metodologie*

**Fișa sintetică de (auto)evaluare pentru cadrele didactice din învățământul gimnazial, liceal, profesional, postliceal**

|  |  |
| --- | --- |
| **Categoria**  **(domeniu, disciplină sau specializare)** | **MATEMATICĂ** |
| **Unitatea școlară** |  |
| **Numele și prenumele complet al candidatului** |  |
| **Funcția** |  |
| **Ani vechime în învățământ** |  |
| **Gradul didactic** |  |
| **Total punctaj autoevaluare** | **\_\_\_, \_\_\_ puncte** |
| **Total punctaj acordat de consiliul consultativ** | **\_\_\_, \_\_\_ puncte** |

**NU SE PUNCTEAZĂ ACTIVITĂŢI FĂRĂ DOCUMENTE DOVEDITOARE!!!**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Criteriile generale/subcriterii** | | **Punctaj maxim** | **Punctaj autoevaluare** | **Punctaj evaluare consiliu consultativ** | **Punctaj comisia de evaluare** | **Punctaj comisia de contestații** |
| 1. | **Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă** | | **90p** |  |  |  |  |
| a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului elevilor, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului  - procentele de promovabilitate la clasă, **max. 5p**; (90-100% - 5p, 80-89.99% - 4p; 70-79,99% - 3p; 60-69,99% - 2p; 50-59,99% - 1p)  - procentele de promovabilitate la evaluări naționale, bacalaureat, atestate, competențe etc. **max. 5p;**(90-100% - 5p, 80-89.99% - 4p; 70-79,99% - 3p; 60-69,99% - 2p; 50-59,99% - 1p);  **dar nu mai mult de 10p**  *(dacă din dovadă nu rezultă procentul de promovare pe fiecare clasă, pe fiecare an școlar din numărul de absolvenți, consiliul consultativ va acorda pe dovada existentă* ***0p)*** | | 10p |  |  |  |  |
| b) Rezultate deosebite obţinute în pregătirea elevilor din categorii dezavantajate (elevi cu cerinţe educaţionale speciale integraţi în învăţământul de masă, copii din familii monoparentale, copii în plasament, copii din comunităţi sărace/comunităţi izolate, părinţi plecaţi în străinătate, copii şcolarizaţi la domiciliu sau în spital etc.)  - 1p /elev/rezultat;  **dar nu mai mult de 10p**  *(din documente să reiasă apartenența la grupurile vulnerabile specificate în criteriu)* | | 10p |  |  |  |  |
| c) Iniţierea şi/sau aplicarea la clasă a unor metode, procedee şi tehnici de abordare a predării- învăţării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educaţională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanţare externă (inclusiv schimburi de experienţă sau mobilităţi), al unor proiecte la nivel judeţean (în parteneriat cu instituţii de învăţământ superior de profil sau organizaţii neguvernamentale cu experienţă relevantă în domeniu) şi/sau promovate de Ministerul Educaţiei prin scrisori metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenţie logopedică a unor metode, procedee şi tehnici inovative  -2.5p/activitate de inițiere, 1.5p/activitate de aplicare/an;  **-**2,5p-folosirea platformelor educaționale  **dar nu mai mult de 10p** | | 10p |  |  |  |  |
| d) Performanţe dovedite în pregătirea elevilor distinşi la olimpiade şcolare şi/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obţinerea premiilor I, II, III, menţiunilor/premiilor şi menţiunilor speciale la etapa judeţeană şi a municipiului Bucureşti/sector/interjudeţeană/naţională/internaţională, incluse în programul de activităţi şi în calendarul inspectoratului şcolar/Ministerului Educaţiei şi/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi  - faza internațională a olimpiadei de matematică: 10p indiferent de loc;  - faza națională a olimpiadei de matematică: premiul I-10p; premiul II-9p; premiul III-8p; mențiune-7p; premii speciale-6p; pregătire loturi olimpice/participare-6p;  -faza județeană a olimpiadei de matematică: locul I-7p; locul II-6p;locul III-5p, premiul I-5p; premiul II-4p; premiul III-3p (fară cumularea locului cu premiul);  - faza națională pentru concursuri de matematică: premiul I-7p; premiul II-6p; premiul III-5p; mențiune-4p;*(Haimovici, Lumina Math);*  -faza județeană pentru concursuri de matematică: premiul I-5p; premiul II-4p; premiul III-3p;  - concursuri interjudețene de matematică: premiul I-7p; premiul II-6p; premiul III-5p;*(Moisil, Argument,* ***Tinere Speranțe****, Sigma, Labirint,* ***Magicienii numerelor****, etc)*;  - concursuri județene de matematică: premiul I-5p; premiul II-4p; premiul III-3p;  **dar nu mai mult de 10p** | | 10p |  |  |  |  |
| e) Rezultate deosebite obţinute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline,precum și în centrele de excelenţă, în centrele de resurse pentru educaţie şi dezvoltare, în centrele multifuncţionale pentru educaţie timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizaţia coordonatoare şi/sau rezultate deosebite obţinute cu elevii cu cerinţe educaţionale speciale şi/sau tulburări de învăţare, certificate de directorul unităţii de învăţământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului judeţean de resurse şi asistenţă educaţională/Centrului Municipiului Bucureşti de Resurse şi Asistenţă Educaţională  - 4p pentru coordonator județean centru, 2p pentru coordonator local centru; 2p pentru membru centru sau altă calitate/pe an  - 3p/premiu la Sesiunea Interjudețeană de Referate și Comunicări Științifice ale Elevilor „Față-n față cu adevărul” și 1p/participare;  - 3p/premiu obținut la Proiectul „Dincolo de științe” și 1p/participare;  -1p pentru rezultate obținute cu un elev cu deficiențe de învățare/an;  **Dar nu mai mult de 10p** | | 10p |  |  |  |  |
| f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/ME  -se vor acorda1p pentru președinte, președinte executiv; 1p pentru vicepreședinte, secretar; 1p pentru evaluator, membru, asistent, consultant, pregătire lot, orice altă calitate într-o comisie; 0.5p pentru însoțitor faza județeană, 3p (concurs) pentru însoțitor faza națională/1,5p (concurs) pentru însoțitor faza interjudețeană;  -elaborarea de subiecte pentru concursuri și olimpiade școlare-2p/subiect  **dar nu mai mult de 8p** | | 8p |  |  |  |  |
| g) Implicare în activitatea de tratare diferențiată a elevilor din grupele/clasele cu regim simultan/alternative educaționale și/sau în implementarea activităților de învățare remedială ca activitate neremunerată  -se acordă 2p/activitate/avizată de conducerea școlii;  **dar nu mai mult de10p**  *(din documente să reiasă tipul de activități specificate în a criteriu)* | | 10p |  |  |  |  |
| h) Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație ecologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație incluzivă, educație interculturală, educație pentru mișcare etc.) și/sau implicarea în implementarea programului „Școala după școală” ca activitate neremunerată, respectiv a programului „A doua șansă”  - 3p/an în implementarea Proiectului Educațional „Dincolo de Științe”;  - 3p/an distribuitor Gazeta Matematică sau 1p/an altă revistă de specialitate;  - 3p/apariție coordonator elevi rezolvitori Gazeta Matematică;  -3p organizator concursuri de specialitate care sunt în calendarul național -3p organizator concurs "Hai la Olimpiadă"-3p propunator subiecte pentru concursuri -2p/an participare la Tabăra de matematică  - 2p/activitate în implementarea altor activități din cadrul proiectelor educaționale;  -etc  dar nu mai mult de 10p  (din documente să reiasă domeniile specificate în criteriu) | | 10p |  |  |  |  |
| i)Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale şcolare aprobate de Ministerul Educaţiei, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea manualelor şcolare din limba română într-o limbă a unei minorităţi naţionale (învăţământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaţionale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învăţământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor şi părinţilor la materiale educaţionale de calitate \*  **Atenție!!!Punctajul total pe subcriteriul 1i) nu poate depăși 12p** | | 12p |  |  |  |  |
| i.1) | Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate ME  -pentru un manual școlar de matematică aprobat de ME, elaborat în calitate de autor/coautor **se acordă 10p** | 10p |  |  |  |  |
| i.2) | Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale şcolare/traducerea de manuale şcolare din română într-o limbă a unei minorităţi naţionale  -pentru un proiect de manual școlar de matematică, ,elaborat în calitate de autor/coautor **se acordă 10p** | 10p |  |  |  |  |
| i.3) | Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale  ;-pentru un manual școlar de matematică, tradus din limba română într-o limbă a minorității naționale integral se acordă 5p, iar pentru un capitol tradus se acordă 1p;  **dar nu mai mult de 5p** | 5p |  |  |  |  |
| i.4) | Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației/a inspectoratului școlar, unor lecții pentru clasele gimnaziale (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar)  -câte 2p pentru fiecare auxiliar curricular la elaborarea căruia a participat;( ISBN sau certificate de director) **dar nu mai mult de 4p** | 4p |  |  |  |  |
| i.5) | Resursă educaţională validată de inspectoratul școlar și publicată în format electronic pe platforme educaţionale destinate elevilor/mijloace de învăţământ  -câte2,5 pentru fiecare sursă educațională publicată în  Format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor la elaborarea căreia a participat sau pe platforma școlii;  **Dar nu mai mult de 5p** | 5p |  |  |  |  |
| 2. | **Performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional** | | **40p** |  |  |  |  |
| a) Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național/județean  -se vor acorda 5p pentru programă, regulament, metodologie, procedură, studiu/cercetare în domeniu, la nivel național | | 5p |  |  |  |  |
| b) organizarea/participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național  -se va acorda 1p pentru fiecare activitate dar nu mai mult de 2p | | 2p |  |  |  |  |
| c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul şcolar sau de Ministerul Educaţiei , articole în reviste/publicaţii de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN ; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național  -se vor acorda 4p pentru îndrumătoare, ghiduri metodice, suporturi de curs, avizate de ISJ/ME; 3p articol în Gazeta Matematică, RMT, Revista Argument; 2p problemă Gazeta Matematică; 1p, RMT, Revista Argument; 2 p pentru articol în revistă de specialitate/publicație de specialitate, înregistrat cu ISSN/ISBN; 2p pentru membru în colectivul de redacție Anuar SSMR/an;  **dar nu mai mult de 4p** | | 4p |  |  |  |  |
| d) Implementarea/coordonarea la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Teleșcoală Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleșcoală Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaţionale în specialitate, platforme de e-learning pentru susţinerea progresului şcolar, avizate de Ministerul Educaţiei  -se vor acorda 4p pentru **orice realizare în acest sens** | | 4p |  |  |  |  |
| e) Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației, activitatea susţinută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educaţie de calitate pentru toţi  -4p- adeverință -corpul profesorilor evaluatori  -se vor acorda 2p/an pentru activitate de mentorat; 2p/grupă formată;1p pentru activitate susținută în cadrul cercurilor pedagogice la nivel județean și 0,5p/an la nivel de școală;  **dar nu mai mult de 5p** | | 5p |  |  |  |  |
| f) Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare şi asigurare a calităţii în educaţie, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate şi securitate în muncă, comisii PSI şi situaţii de urgenţă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel judeţean/al municipiului Bucureşti,activitatea de coordonator al centrului judeţean de asistenţă psihopedagogică (CJAP)/centrul logopedic interşcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizaţiilor sindicale afiliate federaţiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învăţământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învăţământ preuniversitar, precum şi în cadrul asociaţiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/judeţean/naţional/internaţional  -se va acorda 1p pentru activitatea în organismele de conducere sindicală, pe baza adeverinței semnată de președintele organizației județene de sindicat  -se va acorda 1p/an pentru președinte/membru CEAC/SCIM  - se va acorda 1p/an pentru membru în conducerea Filialei SSMR MM;  - se va acorda 0,40p/an pentru membru SSMR MM sau altă asociație profesională;  -se va acorda 0.5p pentru președinte/membru alte comisii conform criteriului  - 0.20p pentru membru asociație profesională/an;  **dar nu mai mult de 5p** | | 5p |  |  |  |  |
| g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului şcolar, coordonator de cerc pedagogic, certificată, după caz, de inspectorul școlar care coordonează disciplina şi de inspectorul şcolar general sau de director  -se vor puncta1p pentru coordonator județean cerc/an, calitate metodist/an, șef catedră/an, membru CC/an, 1p pentru coordonator zonal/cerc, calitate metodist/inspecție efectuată ,0.2p pentru participare cerc pedagogic/consfătuiri;  **dar nu mai mult de 4p**  *(calitatea de șef de catedră va fi prezentată printr-o adeverință eliberată de către UPJ, toate celelalte documente eliberate/certificate de către inspectorul școlar general (adjunct) și/sau inspector școlar pentru matematică, responsabil cerc pedagogic)* | | 4p |  |  |  |  |
| h) Activitate desfăşurată, la solicitarea Ministerului Educaţiei/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naţionale/ Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/examenele/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel naţional/al Ministerului Educaţiei, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naţionale de organizare şi desfăşurare a examenelor naţionale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfăşurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative  -se vor acorda 4p membru comisie națională de specialitate/an, 3p pentru membru corp control ministru, membru corp experți management educațional ,membru în corpul profesorilor mentori, fiecare/an; 2p pentru funcție comisie ISJ, fiecare/an; 1p pentru funcție comisie UPJ, fiecare/an;  - traducerea testelor de antrenament pentru EN și Bacalaureat în limbile minorităților naționale -0,25p/test –cu certificarea inspectorului de specialitate  **dar nu mai mult de 10p** | | 10p |  |  |  |  |
| i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferinţe judeţene, naţionale şi/sau internaţionale, care demonstrează performanţele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, participarea la cursuri de perfecţionare în domeniu sau în management educaţional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării-0.5p/participare conform criteriului; **dar nu mai mult de 1p** | | 1p |  |  |  |  |
| **3.** | **Activități extracurriculare și implicarea în proiecte (inclusiv proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare)/programe de formare profesională** | | **15p** |  |  |  |  |
| a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională\*\*  **Atenție!!!Punctajul total pe subcriteriul 3a)nu poate depăși 5p** | | 5p |  |  |  |  |
| a.1) | Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională  -5p/proiect/program de formare implementat/coordonat conform criteriului; **dar nu mai mult de 5p** | 5p |  |  |  |  |
| a.2) | Participare la proiecte/programe de formare profesională  -3p/participare la proiect/program de formare conform criteriului;  **Dar nu mai mult de 3p** | 3p |  |  |  |  |
| b) Implementare/coordonare/participare la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare și care sunt relevante din perspectiva prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii sau pentru dezvoltarea personală a preșcolarilor/ elevilor profesională\*\*\*  **Atenție!!!Punctajul total pe subcriteriul 3b) nu poate depăși 5p** | | 5p |  |  |  |  |
| b.1) | Implementare/coordonare proiecte  -5p/proiect implementat/coordonat conform criteriului;  **dar nu mai mult de 5p** | 5p |  |  |  |  |
| b.2) | Participare la proiecte  -3p/participare la proiect conform criteriului;  **dar nu mai mult de 3p** | 3p |  |  |  |  |
| c) Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/programare/ modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc  -se vor acorda 1p pentru coordonare,0.50p pentru participare și altele; **dar nu mai mult de 4p** | | 4p |  |  |  |  |
| d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare  -se vor acorda 0.5p/activitate; **dar nu mai mult de 1p** | | 1p |  |  |  |  |
| **4** | **Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională** | | **5p** |  |  |  |  |
| a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare  -dacă toate dovezile totalizează sub 500 lei se acordă0.5p,dacă toate dovezile totalizează cel puțin 500 lei se acordă1p  -pentru fiecare 500 lei în plus față de 500 lei inițiali se acordă prin  adăugare câte1p,**dar nu mai mult de 2p** | | 2p |  |  |  |  |
| b) Existența unui progres semnificativ în privința dotării spațiilor unității de învățământ, a mijloacelor de învățământ și a altor resurse educaționale, conform nevoilor comunității școlare (beneficiari ai educației, cadre didactice și personal administrativ) și țintelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituțională  -se acordă1p/activitate, **dar nu mai mult de 2p** | | 2p |  |  |  |  |
| c) Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/ local/județean/național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator  -se acordă 0.5p/ participare/implicare/parteneriat, conform criteriului, **dar nu mai mult de1p** | | 1p |  |  |  |  |
|  | **PUNCTAJ TOTAL** | | **150p** |  |  |  |  |
|  |  | |  | **Semnătura candidat** | **Semnătură președinte CC** | **Semnătura președinte comisie de evaluare** | **Semnătura președinte comisie de contestație** |
|  |  | |  |  |  |  |  |

\* La punctul 1.i), în situaţia în care suma punctajelor acordate la subcriteriile i.1) - i.5) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

\*\* La punctul 3.a), în situaţia în care suma punctajelor acordate la subcriteriile a.1) - a.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

\*\*\* La punctul 3.b), în situaţia în care suma punctajelor acordate la subcriteriile b.1) - b.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

**Note(extras din metodologie)**

(1) La concursul pentru acordarea gradaţiei de merit poate participa:

a) personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare şi control din învăţământul preuniversitar de stat, angajat cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată sau pe perioadă determinată, cu o vechime în învăţământul preuniversitar de cel puţin 5 ani, cu calificativul "Foarte bine" în fiecare an şcolar din perioada evaluată şi care a dovedit performanţe deosebite în:

(i) activitatea didactică cuantificată în rezultatele elevilor;

(ii) inovarea didactică în pregătirea preşcolarilor sau a elevilor, în pregătirea elevilor prin utilizarea tehnologiei și a internetului sau a altor modalități alternative de educație, în pregătirea elevilor distinşi la competiţiile şcolare recunoscute de Ministerul Educaţiei/inspectoratele şcolare judeţene/Inspectoratul Şcolar al Municipiului Bucureşti, etapa sector/judeţeană şi a municipiului Bucureşti, interjudeţeană, etapa naţională şi internaţională, în perioada 1 septembrie 2016 - 31 august 2021;

(iii) prevenirea şi combaterea abandonului şcolar şi a părăsirii timpurii a şcolii, în integrarea copiilor cu cerinţe educaţionale speciale şi/sau tulburări de învăţare în învăţământul de masă, în progresele şcolare ale elevilor în risc de abandon şcolar, în iniţierea şi managementul unor proiecte şcolare care au condus la consolidarea culturii şcolare centrate pe progres, cooperare şi incluziune;

b) personalul didactic auxiliar din învăţământul preuniversitar de stat, angajat cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată sau pe perioadă determinată, cu o vechime în învăţământul preuniversitar de cel puţin 5 ani, cu performanţe în activitate, în perioada 1 septembrie 2016 - 31 august 2021, şi calificativul "Foarte bine" în fiecare an şcolar din perioada evaluată.

(2) Cadrele didactice care, în perioada 1 septembrie 2016 - 31 august 2021, au îndeplinit şi funcţii de conducere, de îndrumare şi control pot participa la concursul de acordare a gradaţiei de merit fie ca personal didactic de conducere, de îndrumare şi control, fie ca personal didactic de predare, iar evaluarea se realizează conform grilei specifice opţiunii exprimate în scris la depunerea dosarului. Personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare şi control din învăţământul preuniversitar de stat depune calificativele primite în 4 urma evaluării activităţii din perioada 1 septembrie 2016 - 31 august 2021, în funcţie de categoria pentru care optează: predare, respectiv conducere, îndrumare şi control.

(3) Personalul didactic prevăzut la alin. (1) care, în perioada 1 septembrie 2016 - 31 august 2021, a avut contractul de muncă suspendat este evaluat doar pentru perioada în care şi-a desfăşurat activitatea, din intervalul 1 septembrie 2016 - 31 august 2021, precum şi pentru o perioadă corespunzătoare duratei suspendării, anterioară intervalului menţionat, astfel încât să se asigure evaluarea efectivă pe o perioadă de 5 ani. În acest caz, perioada evaluată din afara intervalului 1 septembrie 2016 - 31 august 2021 se stabileşte astfel încât să nu fi fost luată în considerare la acordarea unei alte gradaţii de merit. În cazul în care nu se pot constitui în acest mod cei 5 ani necesari evaluării, personalul respectiv este evaluat doar pentru perioada din intervalul 1 septembrie 2016 - 31 august 2021 în care a desfăşurat activitate.

(4) Personalul didactic încadrat pe două sau mai multe domenii/discipline/specializări/ funcţii pe perioada evaluării poate participa la concursul de acordare a gradaţiei de merit la oricare dintre domenii/discipline/specializări/funcţii, exprimându-şi opţiunea în scris odată cu depunerea dosarului. Cadrele didactice care au fost încadrate pe două sau mai multe domenii/discipline/specializări/funcţii sunt evaluate pentru întreaga activitate metodică şi ştiinţifică desfăşurată la fiecare domeniu/disciplină/specializare/funcţie.

(5) **Pentru acordarea gradaţiei de merit, inspectoratul şcolar evaluează activitatea candidaţilor înscrişi, inclusă în fişa de evaluare, susţinută prin documente doveditoare, din perioada 1 septembrie 2016 - 31 august 2021 sau pentru perioadele corespunzătoare conform art. 5 alin. (3).**

(6) Fişa în baza căreia se realizează (auto)evaluarea se elaborează ţinându-se seama de criteriile generale care trebuie îndeplinite de candidat, pe baza fişelor sintetice de (auto)evaluare prezentate în anexele nr. 6 - 12. (3) Fişele de (auto)evaluare se elaborează de către comisia paritară de la nivelul inspectoratului școlar, cu respectarea criteriilor generale şi a subcriteriilor din fişele sintetice de (auto)evaluare prezentate în anexele nr. 6 – 12.

(7) Pentru personalul didactic de predare şi personalul didactic de conducere, îndrumare şi control, candidatul trebuie să îndeplinească următoarele criteriile generale:

*1. Criteriul activităţilor complexe cu valoare instructiv-educativă;*

*2. Criteriul privind performanţe deosebite în inovarea didactică/management educațional;*

*3. Criteriul privind activităţile extracurriculare şi implicarea în proiecte (inclusiv proiecte cu finanţare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială şi altele similare)/programe de formare profesională;*

*4. Criteriul privind contribuţia la dezvoltarea instituţională.*

(8) După depunerea dosarului de înscriere la concurs, nu se mai admite completarea acestuia cu alte documente.

(9) Candidatul întocmeşte şi depune dosarul întocmit în vederea participării la concursul pentru obţinerea gradaţiei de merit la conducerea unităţii/instituţiei de învăţământ în care este titular/detaşat/angajat la data depunerii dosarului. Candidaţii care îşi desfăşoară activitatea în două sau mai multe unităţi/instituţii de învăţământ depun documentele la conducerea uneia dintre aceste unităţi de învăţământ.

(10) Dosarul cuprinde următoarele documente, numerotate pe fiecare pagină şi consemnate în opis: a) opisul dosarului, în două exemplare, dintre care unul se restituie candidatului, cu semnătura sa şi a conducerii unităţii/instituţiei de învăţământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente;

*b) cererea-tip, elaborată de inspectoratul şcolar, în care candidatul îşi precizează opţiunea;*

*c) adeverinţă/adeverinţe cu calificativele din anii şcolari evaluaţi; d) adeverinţă de vechime în învățământ;*

*e) fişa de (auto)evaluare pentru gradaţie de merit elaborată de inspectoratul şcolar la categoria de personal didactic la care candidează, cu punctajul completat la rubrica (auto)evaluare;*

*f) raportul de activitate pentru perioada evaluată, ce trebuie să respecte ordinea criteriilor/subcriteriilor din fişa de (auto)evaluare şi să conţină trimiteri explicite la documentele justificative din dosar;*

*g) declaraţia pe propria răspundere prin care candidatul confirmă că documentele depuse la dosar îi aparţin şi că prin acestea sunt certificate activităţile desfăşurate, conform modelulului prevăzut în anexa nr. 4;*

*h) documentele justificative, grupate pe criteriile şi subcriteriile din fişa de (auto)evaluare pentru gradaţie de merit, elaborată de inspectoratul şcolar la categoria de personal didactic la care candidează. Inspectoratul şcolar poate să stabilească, prin procedură proprie, ca documentele justificative să fie prezentate doar în format electronic, scanate.*

(11) Candidatul are obligaţia să respecte ordinea criteriilor şi subcriteriilor din fişa de (auto)evaluare la îndosarierea documentelor justificative şi paginaţia din opisul întocmit în numerotarea paginilor. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiţia mai sus menţionată nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării şi punctării. *În cazul în care în dosarul candidatului există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare (documente în original, decizii, adeverinţe, liste cu participarea la concursuri/olimpiade etc.). În situaţia în care candidatul nu poate proba autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea documentelor respective, dosarul acestuia nu se evaluează, candidatul este eliminat din concurs şi i se interzice participarea la concursul în vederea acordării gradaţiei de merit organizat în următorii 2 ani*. Un document justificativ poate fi evaluat şi punctat numai o singură dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fişa de (auto)evaluare.

(12) Fotocopiile documentelor doveditoare din dosarul candidatului vor fi certificate „conform cu originalul” de către director.

(13) Pentru acordarea gradației de merit este necesar un punctaj de minimum 75 de puncte.

(14) Candidaţii participanţi la concursul de acordare a gradaţiei de merit au dreptul de a contesta punctajul acordat, la inspectoratul şcolar.

|  |  |
| --- | --- |
| **Inspector școlar general,**  **prof.dr. Costin-Hendea Anca-Minodora**  **Președinte Comisie Județeană,**  **Prof. Hitter Annamaria** | **Reprezentanți organizații sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar,**  **Președintele Sindicatului Liber din Învățământ Maramureș,**  **prof. Petreuș Ioana**  **Președintele Sindicatului din Învățământul Preuniversitar**  **„Spiru Haret” Maramureș,**  **Pop Daniel** |