



Nr. 139 / 12.01.2026.

Către,

Unitățile de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică din județul Maramureș
În atenția doamnei/domnului director

Ref. PROIECTUL DE ÎNCADRARE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT cu personal didactic de predare titular, debutanți, angajați pe durata viabilității postului, pentru anul școlar 2026-2027

Sucesiunea activităților:

În conformitate cu prevederile Cap. I, pct. (2-4) din Anexa nr.19 - Calendarul mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2026-2027 la Metodologia-cadru aprobată prin OME nr. 6695/14.11.2025, numită în continuare Metodologie, și ale art. 4 alin. (1) din Metodologie, în **perioada 12 ianuarie - 24 februarie 2026, la nivelul unităților de învățământ cu personalitate juridică, pentru anul școlar 2026-2027, se desfășoară următoarele activități:**

- 1. elaborarea ofertei școlii și stabilirea disciplinelor opționale pentru anul școlar 2026-2027;**
- 2. constituirea tuturor posturilor didactice/catedrelor la nivelul unităților de învățământ, al consorțiilor școlare, ca urmare a aplicării planurilor-cadru de învățământ, a aprobării proiectelor planurilor de școlarizare și a ofertei educaționale;**
- 3. revizuirea și actualizarea deciziilor de numire/transfer/repartizare pe post catedră ale cadrelor didactice titulare/debutante prevăzute la art. 24 alin. (4) și (6)/angajate pe durata viabilității postului/catedrei pe posturi didactice/catedre, conform prevederilor art. 30 din Metodologie;**
- 4. emiterea de noi decizii pentru titularii CJRAE ca urmare a reorganizării rețelei de cabinete școlare/interșcolare de asistență psihopedagogică/logopedică;**
- 5. întocmirea listelor cuprinzând cadrele didactice titulare, femei, care optează pentru menținerea în activitate ca titular până la împlinirea vârstei de 65 de ani, în baza Deciziei Curții Constituționale nr. 387/2018, conform prevederilor art. 229 alin. din Legea nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare;**
- 6. întocmirea listelor cuprinzând personalul didactic titular care îndeplinește condițiile legale de pensionare începând cu data de 1 septembrie 2026;**
- 7. stabilirea personalului didactic care îndeplinește condițiile prevăzute la art. 50 din Metodologie și se menține în activitate ca titular în funcția didactică, la cerere, în anul școlar 2026-2027;**
- 8. constituirea cu prioritate a normei didactice de predare-învățare-evaluare pentru personalul didactic titular, în baza documentelor de numire/transfer/repartizare pe post/catedră și încadrarea personalului didactic titular;**
- 9. înregistrarea la secretariatul unității de învățământ a cererilor cadrelor didactice titulare prevăzute la art. 28 alin. (1-2) din Metodologie, (cadre didactice detașate în interesul învățământului pentru nesoluționarea restrângerii de activitate) care solicită transferul în unitatea în care au fost detașate;**



10. **înregistrarea la secretariatul unității de învățământ a cererilor de întregire a normei didactice** pentru personalul didactic de predare titular în două sau mai multe unități de învățământ ori pe două sau mai multe specializări (art. 25 din Metodologie);

11. **înregistrarea la secretariatul unității de învățământ a cererilor de completare a normei didactice de predare pe perioadă nedeterminată/determinată** a personalului didactic de predare titular la nivelul unității/unităților de învățământ în care este titular și/sau al consorțiului școlar (art. 26-27 din Metodologie);

12. **înregistrarea la secretariatul unității de învățământ a cererilor de completare a normei didactice de predare pe perioadă determinată** pentru **cadrele didactice debutante** prevăzute la art. 24 alin. (4) și (6) la nivelul unității/unităților de învățământ și/sau al consorțiului școlar, cărora li se poate constitui cel puțin o jumătate de normă didactică de predare în baza documentelor de numire/transfer/repartizare pe post/catedră (art. 26-27 din Metodologie);

13. **constituirea normei didactice de predare, întregirea normei didactice de predare pentru cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate** a postului/catedrei în două sau mai multe unități de învățământ ori pe două sau mai multe specializări (art.29 din Metodologie);

14. **completarea normei didactice de predare pe perioadă determinată, la nivelul unităților de învățământ în care sunt angajate, pentru cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate** a postului/catedrei, cărora li se poate constitui cel puțin o jumătate de normă didactică de predare în baza documentelor de repartizare pe post/catedră (art.29 din Metodologie);

15. **după încadrarea titularilor, se încadrează după aceeași procedură, cadrele didactice debutante repartizate începând cu data de 1 septembrie 2012**, ca urmare a participării la un concurs național, pe posturi didactice /catedre vacante publicate pentru angajare pentru perioadă nedeterminată, care nu au dobândit definitivarea în învățământ și de la data angajării pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru perioadă nedeterminată până la data de 31 august 2026 nu acumulează o vechime efectivă la catedră mai mare de 6 ani, fără a se lua în considerare perioadele de suspendare a contractului individual de muncă și de rezervare a postului didactic/catedrei în baza prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011 cu modificările ulterioare, precum și cadrele didactice debutante care nu au dobândit definitivarea în învățământ repartizate în baza prevederilor art. 184 alin. (6) din Legea nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare, cărora li se poate asigura cel puțin 1/2 normă didactică de predare conform deciziei de repartizare pe post/catedră;

16. **se încadrează după aceleași proceduri cadrele didactice angajate cu contract individual de muncă pe durata de viabilitate** a postului/catedrei, conform deciziilor de repartizare pe posturi didactice/catedre;

17. **stabilirea listei tuturor posturilor didactice/catedrelor vacante și publicarea acestora** în vederea ocupării cu personal didactic, conform prevederilor Metodologiei; corectarea și avizarea listei posturilor în comisia județeană de mobilitate a I.S.J. Maramureș;

18. **stabilirea listei tuturor posturilor didactice/catedrelor rezervate și publicarea acestora** în vederea ocupării cu personal didactic pe perioada rezervării, conform prevederilor Metodologiei; corectarea și avizarea listei posturilor în comisia județeană de mobilitate a I.S.J. Maramureș;



19. introducerea datelor referitoare la posturi didactice și la încadrare personal didactic de predare în aplicația SIIR;

20. Proiectul de încadrare cu personal didactic de predare, **întocmit de director** cu respectarea Normelor metodologice aprobate prin OME nr. 6876/2023, cu modificările ulterioare și a măsurilor adoptate prin Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare, **analizat în consiliul profesoral al unității de învățământ și aprobat de către consiliul de administrație al unității de învățământ, este prezentat de directorul unității de învățământ Comisiei județene de mobilitate** a I.S.J. Maramureș.

Precizări generale.

Cadrul juridic

Etaplele de mobilitate a personalului didactic pentru anul școlar 2026-2027 se succed în ordinea prevăzută în art. 4 alin. (1) din Metodologie, la datele și termenele prevăzute în Calendar.

Comisia de mobilitate, constituită la nivelul unității de învățământ conform prevederilor art. 26 alin. (7), respectiv art. 33 alin. (9) din Metodologie, este propusă de consiliul profesoral, stabilită și aprobată de către consiliul de administrație al unității de învățământ.

Norma didactică de predare-învățare, de instruire practică și de evaluare curentă a preșcolarilor și a elevilor în clasă, se constituie, în baza documentului de numire/transfer/repartizare pe post/catedră, conform art. 207 alin. (4) lit. a), b), i) și j), alin. (9) și (10) din Legea nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor art. LVIII lit. a), b), d), f) din Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare, cu modificările ulterioare și cu respectarea prevederilor art. 1 alin. (5), art. 4, art. 5, art. 8, art. 9, art. 11, art. 12, art. 15, art. 16, art. 17, art. 19, art. 22, art. 23, art. 25, art. 26, art. 27, art. 28, art. 29, art. 35 din Metodologie.

În activitatea de constituire a posturilor didactice și de încadrare a unității de învățământ cu personal didactic de predare pentru anul școlar 2026-2027, se respectă cu strictețe prevederile art. 10 – art. 23, art. 106, art. 107 din Metodologie.

Constituirea posturilor didactice/catedrelor și încadrarea personalului didactic de predare pe posturi didactice/catedre în învățământul preuniversitar se realizează, asigurându-se cu prioritate continuitatea activității didactice de predare la aceleași clase sau grupe de elevi, inclusiv pentru directorii și directorii adjuncți, numiți prin concurs, care-și desfășoară obligația de predare în unitatea de învățământ în care sunt titulari conform prevederilor art. 24 alin. (1-2) din Metodologie.

La nivelul unităților de învățământ, încadrarea la clase sau grupe de elevi/preșcolari, a personalului didactic titular, se realizează prin decizie a directorului unității de învățământ, în baza documentelor de numire/transfer/repartizare, cu respectarea prevederilor art. 24 și a principiului privind continuitatea activității didactice de predare la aceleași clase sau grupe de elevi/preșcolari.

Conform prevederilor art. 32 alin. (1) din Metodologie, după întocmirea proiectului de încadrare, directorul asigură:

- discutarea și analizarea proiectului de încadrare în consiliul profesoral al unității de învățământ;
- aprobarea proiectului de încadrare în consiliul de administrație al unității de învățământ.

Repartizarea cadrelor didactice la structurile unității de învățământ cu personalitate juridică, conform prevederilor art. 24 alin. (1-2), se face prin decizie a directorului unității de învățământ, în baza documentelor de



numire/transfer/repartizare, cu respectarea prevederilor art. 10 – art. 23, art. 107 și a principiului privind continuitatea activității didactice de predare la aceleași clase sau grupe de elevi/preșcolari după:

- discutarea și analizarea proiectului de încadrare în consiliul profesoral al unității de învățământ;
- în baza hotărârii consiliului de administrație al unității de învățământ.

În situația în care un post didactic rămâne neocupat într-o structură sau în unitatea de învățământ cu personalitate juridică, după aplicarea principiului continuității activității didactice de predare la aceleași clase sau grupe de elevi și este solicitat de două sau mai multe cadre didactice titulare de aceeași specialitate, pentru departajare se aplică criteriile și punctajele pentru evaluarea personalului didactic, Anexa nr. 2. Dacă rezultatul evaluării obiective nu conduce la departajare, se aplică, în ordine, criteriile socio-umanitare, prevăzute la Nota de la punctul V din Anexa nr.2, în baza documentelor justificative. Dacă și după aplicarea acestor criterii se menține egalitatea, departajarea se realizează luându-se în considerare, în ordine, următoarele criterii:

- a) gradul didactic;
- b) nota/media cea mai mare obținută la examenul pentru obținerea gradului didactic sau a definitivării în învățământ;
- c) dovada participării la un program de formare continuă acreditat ori a dobândirii de noi competențe didactice prin programe de formare a adulților sau finalizarea cu diplomă a studiilor necesare ori a unui program de conversie profesională postuniversitar în vederea dobândirii unei noi specializări didactice, diferite de specializarea curentă în ultimii 2 ani școlari încheiați, conform prevederilor art. 188 alin. (5)-(8) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare.

După încadrarea titularilor, conform art. 24 alin. (1)-(3), **se încadrează după aceeași procedură**, conform prevederilor art. 24 alin. (4), **în ordine:**

A. cadrele didactice debutante, repartizate începând cu data de 1 septembrie 2012, ca urmare a participării la un concurs național, pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru angajare pentru perioadă nedeterminată, care nu au dobândit definitivarea în învățământ și de la data angajării pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru perioadă nedeterminată până la data de 31 august 2026 nu acumulează o vechime efectivă la catedră mai mare de 6 ani, fără a se lua în considerare perioadele de suspendare a contractului individual de muncă și de rezervare a postului didactic/catedrei în baza prevederilor art. 184 alin. (6) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare;

B. cadrele didactice debutante care nu au dobândit definitivarea în învățământ repartizate în baza prevederilor art. 184 alin. (6) din Legea nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare, cărora li se poate asigura cel puțin jumătate de normă didactică de predare conform deciziei de repartizare pe post/catedră;

C. cadrele didactice angajate cu contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului didactic/catedrei.

Procedurile prevăzute la art. 23, alin. (4-6), art. 24, alin (2-4) pot fi reluate, la solicitarea cadrelor didactice, după derularea etapelor de pretransfer, detașare în interesul învățământului sau detașare la cerere, în situația în care, după aceste etape, se eliberează un post didactic/o catedră dintr-o structură sau din unitatea de învățământ cu personalitate juridică, conform prevederilor art. 24 alin. (5).

Pentru cadrele didactice debutante repartizate începând cu data de 1 septembrie 2012, ca urmare a participării la concursul național, pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru angajare pe



perioadă nedeterminată care, de la data angajării pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru perioadă nedeterminată, în perioada 1 septembrie 2012-31 august 2026, acumulează o vechime efectivă la catedră de cel mult 6 ani, fără a lua în calcul perioadele de suspendare a contractului individual de muncă și de rezervare a postului didactic/catedrei în baza prevederilor 184 alin. (6) din Legea nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare, consiliile de administrație ale unităților de învățământ în care au fost repartizate hotărâsc, după promovarea examenului pentru dobândirea definitivării în învățământ, sesiunea 2026, modificarea duratei contractelor individuale de muncă din perioadă determinată în perioadă nedeterminată, în condițiile în care aceste cadre didactice debutante și-au continuat activitatea în aceeași/aceleași unitate/unități de învățământ în care au fost repartizate conform prevederilor art. 24 alin. (6) din Metodologie. **În baza hotărârii consiliului de administrație al unității/unităților de învățământ privind modificarea din perioadă determinată în perioadă nedeterminată a contractului individual de muncă, după comunicarea rezultatelor finale ale examenului național de definitivare în învățământ, sesiunea 2026**, pentru cadrele didactice prevăzute la art. 24, alin. (6) **inspectoratele școlare emit noi decizii de repartizare cu statut de cadre didactice titulare** în sistemul de învățământ preuniversitar, la cererea scrisă a candidatului, **până la data de 27 august 2026**, conform prevederilor art. 24 alin. (7).

În situația în care, în perioada 1 septembrie 2012 - 31 august 2026, cadrele didactice debutante repartizate pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru angajare pe perioadă nedeterminată, prin concurs național, începând cu data de 1 septembrie 2012, precum și cadrele didactice debutante repartizate în baza prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, acumulează, de la data angajării pe posturile didactice/catedrele publicate pentru angajare pe perioadă nedeterminată pe care au fost repartizate/repartizării în baza prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, acumulează de la data angajării pe posturi didactice/catedre o vechime efectivă la catedră mai mare de 6 (șase) ani și nu promovează examenul național pentru definitivarea în învățământ, sesiunea 2026, au posibilitatea, cu acordul acestora, de a rămâne încadrate pe perioadă determinată și în anul școlar 2026-2027, pe posturile didactice/catedrele pe care au fost încadrate, cu excepția cadrelor didactice debutante care au beneficiat de acest drept în anul școlar anterior. Până la data de 27 august 2026, inspectoratul școlar **emite decizii în acest sens.**

În anul școlar 2026-2027, prevederile art. 3 alin. (8) din Normele metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plată cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar, aprobate prin ordinul al ministrului educației nr. 6876/2023, se corelează cu situațiile prevăzute la art. 24 alin. (4), (6) și (8).

Cadrele didactice angajate cu contract individual de muncă **pe durata de viabilitate** a postului/catedrei **pierd această calitate**, conform prevederilor art. 29 alin. (6), dacă se află într-una dintre **următoarele situații**:

- a) nu au obținut **calificativul** parțial "Foarte bine" în ultimul an școlar încheiat sau în anul școlar în curs;
- b) au fost **sancționate** disciplinar în ultimul an școlar încheiat sau în anul școlar în curs;
- c) nu li se poate constitui o normă didactică completă de predare, dar li se poate constitui cel puțin o jumătate de normă didactică de predare conform deciziei de repartizare pe post/catedră la nivelul



unității/unităților de învățământ în care au fost repartizate și **nu-și completează norma didactică** de predare până la data începerii cursurilor, conform Metodologiei;

d) **nu li se poate constitui un post didactic complet/o normă didactică de predare completă** în concordanță cu disciplina/disciplinele înscrise în decizia de repartizare și nu obțin o nouă repartizare în etapa de modificare a repartizării cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei sau ulterior, în ședințele de repartizare organizate până la data începerii cursurilor, conform Metodologiei;

e) **li se reduce în întregime postul didactic/catedra** la nivelul unității/unităților de învățământ în care sunt angajate;

f) **obțin note sub 5 (cinci) la proba scrisă** a concursului național, sesiunea 2026, **la disciplina/una dintre disciplinele corespunzătoare postului didactic/catedrei** pe care sunt angajate, conform deciziilor de repartizare;

g) sunt **eliminate din concursul național pentru fraudă sau tentativă de fraudă**.

Cadrelor didactice angajate cu contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, care pierd această calitate în condițiile art. 29 alin. (6), lit. a)-f) pot fi încadrate pe perioadă determinată, în anul școlar 2026-2027, în condițiile Metodologiei.

Cadrelor didactice titulare aflate în situațiile prevăzute la **art. 184, art. 221 alin. (1) și art. 227 alin. (2) din Legea nr. 198/2023**, cu modificările ulterioare, cadrelor didactice titulare care beneficiază de pensie de invaliditate, precum și cadrelor didactice titulare detașate, li se rezervă posturile didactice/catedrele. De același drept beneficiază și cadrele didactice titulare desemnate de **federațiile sindicale reprezentative din învățământ**, ca urmare a participării la procesul de monitorizare și evaluare a calității sistemului de învățământ, aprobate prin ordin al ministrului educației și cercetării științifice, conform prevederilor art. 23 alin. (3).

Cadrelor didactice titulare detașate în interesul învățământului pentru **nesoluționarea restrângerii de activitate** rămân în **evidența unităților de învățământ de la care au fost detașate**, până la soluționarea restrângerii de activitate a acestora prin transfer la o altă unitate de învățământ și se trec în **Proiectul de încadrare cu „zero” ore pentru anul școlar 2026-2027**.

În situația în care, la unitatea de învățământ **de la care a fost detașat** în interesul învățământului pentru nesoluționarea restrângerii de activitate un cadru didactic titular, **se vacantează un post didactic/o catedră** în specialitatea cadrului didactic aflat în restrângere de activitate nesoluționată, în concordanță cu documentul de numire/transfer/repartizare, cadrul didactic respectiv **revine ca titular pe postul didactic vacantat, directorul/directorii unității/unităților de învățământ având obligația să comunice în scris cadrului didactic aflat în restrângere de activitate nesoluționată decizia de revenire pe postul/catedra deținut(ă) anterior**, conform prevederilor art. 24 alin. (12).

Cadrelor didactice care au ocupat, **prin concurs, funcții de director sau de director adjunct în alte unități de învățământ decât cele în care sunt titulare pot opta**, în perioada de constituire a posturilor didactice/catedrelor și încadrare a personalului didactic de predare, **pentru efectuarea obligației de predare în unitatea de învățământ în care sunt numite în funcția de conducere**, dacă există posturi didactice/catedre vacante incomplete în specialitate. Opțiunea se adresează, în scris, comisiei județene/a municipiului București de mobilitate, care identifică și propune posturile didactice/catedrele vacante incomplete care pot asigura efectuarea obligației de predare. În baza propunerii comisiei județene/a municipiului București de mobilitate, inspectorul



școlar general al ISJ/ISMB emite decizia pentru efectuarea obligației de predare de către cadrele didactice care au ocupat, prin concurs, funcții de director sau de director adjunct în alte unități de învățământ decât cele în care sunt titulare, în unitatea de învățământ în care sunt numite în funcția de conducere. (art. 23 alin (4) din Metodologie).

În situația în care cadrele didactice care au ocupat, prin concurs, funcții de director sau de director adjunct în alte unități de învățământ decât cele în care sunt titulare și nu au posibilitatea de a efectua obligația de predare în unitățile de învățământ în care sunt titulare sau în unitatea de învățământ în care sunt numite în funcția de conducere conform art. 23 alin. (4), comisia județeană/a municipiului București de mobilitate identifică posturile didactice/catedrele incomplete care pot asigura efectuarea obligației de predare în unități de învățământ apropiate și publică aceste posturi cu mențiunea „Post pentru stabilirea obligației de predare director/director adjunct”. În etapa de detașare în interesul învățământului, conform Calendarului, inspectorul școlar general al ISJ/ISMB emite decizia de detașare în interesul învățământului a cadrelor didactice respective pe posturile didactice/catedrele incomplete. (art. 23 alin (5) din Metodologie).

ISJ are obligația de a se asigura că directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ efectuează obligația de predare în raport cu specializările dobândite prin studii, conform Normelor metodologice pentru stabilirea obligației didactice de predare a personalului didactic de conducere, îndrumare și control, aprobate prin ordin al ministrului educației, în vigoare (art. 23 alin (8) din Metodologie).

În etapa de încadrare a personalului didactic de predare titular, **cadrele didactice titulare** în învățământul preuniversitar, **care beneficiază de rezervarea postului didactic de predare/catedrei** în baza prevederilor art. 184 alin. (1) și (2) din Legea nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, **pot fi încadrate, la cerere, în regim de plata cu ora pe posturile didactice/catedrele pe care sunt titulare, până la cel mult jumătate din numărul de ore pe săptămână dintr-o normă** didactică de predare și de instruire practică, conform planurilor-cadru de învățământ, stabilită potrivit prevederilor art. 207 alin. (4) din Legea nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Condiții specifice:

- Încadrările cu personal didactic de predare pentru anul școlar 2026-2027 se fac pe specialități/catedre, **în baza actului de numire/transfer/repartizare** emis de ISJ Maramureș, prin decizia directorului, pe baza cererii scrise a angajatului, adresată directorului unității (această decizie emisă de director nu schimbă decizia de titularizare a cadrului didactic respectiv și nici nu o poate substitui);

- Se încadrează, **în ordine: titularii unității, titularii în două sau mai multe unități, titularii consorțiului pentru completarea normei la nivelul unităților care fac parte din consorțiu, apoi personalul netitular (debutanți), fără definitivat**, repartizat în unitate, pe posturi publicate pe perioadă nedeterminată, conform art. 24 alin. (4 și 6) sau în baza art. 253 din Legea nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare, **urmat de personalul angajat pe durata de viabilitate a postului:**

- Încadrarea **la nivelul structurilor**/unităților arondate se face conform prevederilor art. 24 alin. (2, 3);
- În cazul în care nu se pot constitui catedre complete/posturi pentru toți **titularii/debutanții/angajații pe durata viabilității postului**, se stabilește persoana care este în situația de **reducere de activitate** (completare a normei sau de restrângere de activitate), conform prevederilor art. 26-27 din Metodologie;



▪ **Completarea** normei didactice la nivelul unității de învățământ și/sau al consorțiului școlar se face conform prevederilor art. 26-27 din Metodologie. Directorul unității de învățământ se adresează inspectoratului școlar pentru emiterea deciziei de completare a normei didactice la nivelul unității de învățământ și/sau al consorțiului școlar;

▪ Cadrele didactice **titulare** care solicită **completarea** normei didactice de predare-învățare-evaluare pe perioadă **nedeterminată** participă la **ședința de repartizare** organizată de inspectoratul școlar pentru soluționarea completărilor de normă (**18 martie 2026**) pentru ca opțiunea acestora să fie consemnată în procesul-verbal, conform prevederilor art. 27 alin. (8) iar **fracțiunile de normă pe care acestea le vor ocupa** se comunică la ISJ Maramureș/Resurse Umane în vederea **publicării în lista posturilor** didactice;

▪ **Situațiile de completare a normei didactice, care nu se pot soluționa la nivelul unității și/sau al consorțiului școlar se transmit la inspectoratul școlar spre rezolvare în ședință de repartizare**, conform prevederilor art. 35;

▪ **Stabilirea titularului aflat în restrângere** de activitate pentru anul școlar 2026-2027 se face prin **evaluare obiectivă sau concurs**, conform prevederilor art. 26 alin. (6-8) din Metodologie;

▪ Conform prevederilor art. 27, alin. (1), cadrele didactice titulare care, **în perioada stabilirii și soluționării reducerilor** de activitate, **se încadrează în prevederile art. 184 alin. (1)-(7) din Legea nr. 198/2023**, cu modificările ulterioare, **nu sunt afectate de completarea normei didactice sau de restrângere de activitate**, în situația în care la aceeași catedră sunt mai multe cadre didactice titulare. Aceste cadre didactice pot participa la etapa de stabilire și soluționare a restrângerii de activitate, numai la solicitarea solicitarea scrisă/cu acordul persoanelor în cauză, exceptând situația prevăzută la art. 30 alin. (2) lit. e).

▪ De prevederile art. 27, alin. (1) nu beneficiază personalul e conducere din unitățile de învățământ și unitățile conexe, precum și personalul de conducere și de îndrumare și control din inspectoratele școlare, numit în funcție prin delegare de atribuții sau detașare în interesul învățământului, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar în curs.

▪ Conform prevederilor art. 27 alin. (4), în situația în care într-o unitate de învățământ, la o anumită specialitate, **reducerea de activitate vizează numai două cadre didactice titulare, dintre care unul se încadrează în prevederile 184 alin. (1)-(7) din Legea nr. 198/2023**, cu modificările ulterioare, și care nu și-a dat acordul în vederea participării la evaluare, celălalt cadru didactic **poate rămâne, la cerere, detașat în interesul învățământului pe catedra rezervată a cadrului didactic care beneficiază de rezervare**, urmând ca evaluarea obiectivă să se realizeze la revenirea cadrului didactic pe postul didactic/catedra rezervat(ă).

▪ **PROIECTUL DE ÎNCADRARE, întocmit de director** cu respectarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plată cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar, aprobate prin OME nr. 6876/2023, cu modificările ulterioare, și a Metodologiei aprobată prin OMEC nr. 6695/14.11.2025, **este analizat în consiliul profesoral și aprobat de consiliul de administrație al unității de învățământ.**

▪ Conducerile unităților de învățământ transmit inspectoratelor școlare **lista posturilor didactice** de predare/catedrelor care fac obiectul etapelor de mobilitate pe baza procedurilor și machetelor stabilite la nivelul inspectoratului școlar, conform prevederilor art. 32 alin. (1) din Metodologie.



▪ **Viabilitatea posturilor didactice/catedrelor se stabilește de consiliul de administrație al ISJ/ISMB, la propunerea consiliului de administrație al unităților de învățământ, în funcție de planurile-cadru de învățământ în vigoare, de proiectele planurilor de școlarizare, de evoluția demografică la nivel local și în concordanță cu documentele strategice elaborate de unitățile de învățământ. **Un post didactic/o catedră este viabil(ă) în condițiile în care poate fi constituit(ă) cel puțin pe durata unui nivel de învățământ.****

▪ **Încadrarea personalului didactic de predare se face în această etapă la nivelul minim de ore corespunzătoare normării postului; plata cu ora se solicită, conform Calendarului, în perioada 27-28 august 2026, cu respectarea prevederilor cuprinse în cap. III din Normele metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar - Anexă la OME nr. 6876/22.12.2023.**

▪ **PROIECTUL DE ÎNCADRARE este prezentat de directorul unității de învățământ spre analiză, corectare și avizare Comisiei județene de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constituite la nivelul inspectoratului școlar, conform prevederilor art. 33 alin. (10) din Metodologie.**

Calendarul general al perioadei în care se întocmește proiectul de încadrare:

- **12-23 ianuarie 2026**, revizuirea deciziilor de numire/transfer/repartizare;
- **12-30 ianuarie 2025**, constituirea posturilor didactice/catedrelor la nivelul unităților de învățământ/consorțiilor școlare.
- **12-23 ianuarie 2026**, înregistrarea la secretariatul unităților a cererilor titularilor pentru constituirea normei și încadrarea în anul școlar 2025-2026.
- **12-23 ianuarie 2026**, înregistrarea la secretariatul unității a cererilor debutanților (art. 24 alin.(4-6)) și ale angajaților pe durata viabilității postului în vederea constituirii normei pentru anul școlar 2026-2027;
- **12-23 ianuarie 2026**, înregistrarea cererilor de întregire a normei didactice a titularilor/angajaților pe durata de viabilitate a postului în două sau mai multe unități/specialități;
- **12-23 ianuarie 2026**, înregistrarea cererilor de transfer în unitate pentru personalul didactic titular detașat în anul școlar 2025-2026, pentru nesoluționarea restrângerii de activitate
- **2-3 februarie 2026**, soluționarea completării de normă pe perioadă determinată la nivelul unității școlare sau al consorțiului școlar și formularea propunerilor de completare pe perioadă nedeterminată pentru cadrele didactice titulare;
- **3-4 februarie 2026**, soluționarea completării de normă pe perioadă determinată la nivelul unității școlare sau al consorțiului școlar, pentru cadrele didactice debutante prevăzute la art. 24 alin. (4) și (6) din Metodologie;
- **4-5 februarie 2026**, completarea normei didactice de predare pe perioadă determinată, la nivelul unităților de învățământ în care sunt angajate, pentru cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei, cărora li se poate constitui cel puțin 1/2 normă didactică în baza documentelor de repartizare pe post/catedră;
- **12-23 ianuarie 2026**, întocmirea listelor cuprinzând personalul didactic titular care îndeplinește condițiile legale de pensionare la 1 septembrie 2026 și comunicarea acestora la inspectoratul școlar.



- **12-23 ianuarie 2026**, întocmirea listelor cuprinzând cadrele didactice titulare, femei, care optează pentru menținerea în activitate ca titular până la împlinirea vârstei de 65 de ani, în baza prevederilor art. 229 alin. (2) din Legea nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.
- **12-23 ianuarie 2026**, discutarea cererilor personalului didactic care solicită menținerea în activitate ca titular în funcția didactică, în anul școlar 2026-2027.
- **12-23 ianuarie 2026**, desemnarea prin evaluare obiectivă / concurs la nivelul unității de învățământ a personalului didactic de predare care intră în reducere de activitate în anul școlar 2026-2027.
- **12-30 ianuarie 2026**, directorul întocmește PROIECTUL DE ÎNCADRARE a unității pentru anul școlar 2026-2027.
- **2-6 februarie 2026**, Proiectul de încadrare și lista posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate se analizează în consiliul profesoral și se aprobă în consiliul de administrație al unității.
- **10-24 februarie 2026**, analiza, corectarea și avizarea Proiectului de încadrare și a Listei posturilor didactice/catedre vacante/rezervate în Comisia județeană de mobilitate a I.S.J. Maramureș (directorul prezintă comisiei județene de mobilitate documentele și machetele/aplicațiile solicitate de inspectoratul școlar, conform programării).
- **10-24 februarie 2026**, se reface, dacă este cazul, Proiectul de încadrare a unității și Lista posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete și incomplete pentru anul școlar 2026-2027, în vederea publicării.

Comunicarea situației finale la ISJ (dacă sunt modificări): **24.02.2026**.

Cerințele tehnice pentru comunicarea datelor la I.S.J. Maramureș, precum și planificarea unităților de învățământ, se vor posta ulterior prezentei adrese.

Inspector școlar general,
prof. Pop Mihai-Cosmin



Președintele comisiei de mobilitate,
Inspector școlar general adjunct,
prof. Muntean Ioan



Inspectori școlari pentru managementul
resurselor umane,

prof. Moldovan Carmen Camelia



prof. Nemeti Adriana Elena

