



Ediția 1

Revizia 1



Procedură operațională privind acordarea avizului pentru desfășurarea activității didactice în penitenciar

1. Scop

Această procedură reglementează pașii necesari pentru acordarea avizului cadrelor didactice care doresc să desfășoare activități de predare în cadrul claselor organizate în penitenciar, în baza protocolului încheiat între unitatea școlară și instituția de detenție.

2. Baza legală

- Legea Învățământului Preuniversitar 198/2023
- Protocoalele de colaborare încheiate între unitatea școlară și penitenciar
- Regulamentele și normele interne ale celor două instituții

3. Comisia de avizare

Acordarea avizului se realizează de către o comisie de specialitate constituită la nivelul unității de învățământ. Comisia este formată din:

- 1 președinte (cadru didactic cu experiență în domeniu)
- 1 secretar
- 2 membri (cadre didactice titulare)
- 1 reprezentant al penitenciarului

Comisia analizează dosarele și susține interviurile candidaților.

4. Etapele de avizare

4.1. Depunerea dosarului

Cadrele didactice interesate vor depune un dosar care conține:

- Cerere adresată conducerii unității;
- Curriculum Vitae asumat cu semnături pe fiecare pagină;
- Copie act de identitate;
- Adeverința cu vechimea în învățământ;
- Aviz medical (apt pentru desfășurare activitate didactică);
- Aviz psihologic (Evaluare psihologică pentru desfășurarea activității didactice în mediu penitenciar);
- Cazier judiciar;
- Certificat de integritate comportamentală;
- 2 recomandări de la instituții diferite care desfășoară activități cu persoane defavorizate/dezavantajate.

4.2. Analiza dosarelor

Comisia verifică eligibilitatea candidaților, conform cerințelor postului și compatibilității cu activitatea educațională din penitenciar.

4.3. Interviu

Candidații selectați vor susține un interviu structurat, în care sunt evaluați pe baza unui barem clar, în funcție de:

- Motivație
- Cunoștințe privind specificul mediului penitenciar
- Capacitate de adaptare și comunicare
- Gestionarea situațiilor dificile
- Flexibilitate metodologică

4.4. Contestarea rezultatului

Candidații nemulțumiți de rezultatul selecției pot depune o contestație în termen de 24 de ore de la comunicarea rezultatelor. Contestațiile se transmit în scris către conducerea unității și sunt analizate de comisia de contestații, constituită prin decizie de director, în termen de maximum 48 de ore. Decizia finală este definitivă și se comunică în scris candidatului.

4.5. Decizia

Pe baza punctajelor obținute, comisia de acordare a avizului propune acordarea sau respingerea avizului. Decizia este aprobată de conducerea unității și comunicată în scris candidatului și penitenciarului.

5. Instruirea

Cadrele didactice avizate participă obligatoriu la o sesiune de instruire privind regulile de securitate și conduita în mediul penitenciar, organizată de administrația penitenciarului. De asemenea, este obligatoriu ca în decurs de un an să absolve un curs specific educației adulților/educației în penitenciar.

6. Valabilitatea avizului

Avizul este valabil pe durata anului școlar curent și poate fi reînnoit în baza unei solicitări scrise și a unei reanalize din partea comisiei.

7. Dispoziții finale

Prezenta procedură poate fi modificată ori de câte ori este necesar, cu respectarea cadrului legal și în acord cu specificul activității educaționale din penitenciar.

Comisia se întrunește de regulă de două ori pe an, la începutul fiecărei perioade de desfășurare a etapelor de mobilitate naționale, dar și ocazional la începutul etapelor de mobilitate județene sau etapelor de mobilitate desfășurate la nivelul școlii. Convocarea comisiei pentru acordarea avizului se face printr-un convocator transmis cu 24 de ore înainte de către responsabilul Comisiei de mobilitate de la nivelul unității de învățământ, iar activitatea acesteia este consemnată printr-un proces-verbal.



8. Anexe

Anexa 1 - Model de cerere pentru acordarea avizului de predare în penitenciar

Anexa 2 - Model interviu + barem de evaluare

Anexa 3 - Calendar orientativ pentru depunerea dosarelor și organizarea interviurilor

Anexa 4 - Condiții specifice de acordare a avizului

Anexa 5 - Acord privind prelucrarea și utilizarea datelor personale

Anexa 6 - Declarație pe proprie răspundere

Întocmit,

prof. Buda Aurelia – dir. adjunct LTS Baia Mare

prof. Bud Cristina-Elena – membru CA al LTS Baia Mare

prof. Dan Vlad-Cristian - membru CA al LTS Baia Mare

Avizat,

Ec. Boloș Nicu-Sandu – responsabil SCIM LTS Baia Mare

ANEXA 1

Model de cerere pentru acordarea avizului de predare în penitenciar

Către

Conducerea LICEULUI TEHNOLOGIC SPECIAL BAIA MARE

Subsemnatul/Subsemnata,, cadru didactic cu specializarea, având funcția de, vă rog să îmi aprobați acordarea avizului necesar pentru desfășurarea activității didactice în cadrul claselor organizate în unitatea penitenciară PENITENCIARUL DIN BAIA MARE, în anul școlar, în baza protocolului de colaborare încheiat între instituția de învățământ și penitenciar.

Menționez că îmi exprim acordul pentru respectarea normelor interne ale unității de detenție, mă angajez să particip la sesiunea de instruire obligatorie înainte de începerea activității și să urmez un curs specific educației din penitenciar.

Anexez prezentei cereri următoarele documente:

- Curriculum Vitae asumat cu semnături pe fiecare pagină;
- Copie act de identitate;
- Adeverința cu vechimea în învățământ;
- Aviz medical (apt pentru desfășurare activitate didactică);
- Aviz psihologic (Evaluare psihologică pentru desfășurarea activității didactice în mediu penitenciar);
- Cazier judiciar;
- Certificat de integritate comportamentală;
- 2 recomandări de la instituții diferite care desfășoară activități cu persoane defavorizate/dezavantajate

Data: _____

Semnătura: _____

ANEXA 2**Model interviu + barem de evaluare****Informații generale**

Nume candidat: _____

Specializarea: _____

Data interviului: _____

Comisia de evaluare:

- Președinte: _____

- Secretar: _____

- Membru: _____

- Membru: _____

- Membru: _____

Structura interviului

Nr. crt.	Criteriu evaluat	Întrebare orientativă	Punctaj maxim	Punctaj acordat
1	Motivația pentru a predă în penitenciar	Ce v-a determinat să aplicați pentru această activitate?	10	
2	Cunoștințe despre specificul mediului penitenciar	Ce considerați că diferă în procesul educațional din penitenciar față de o școală obișnuită?	10	
3	Capacitatea de adaptare și gestionare a situațiilor dificile	Cum ați reacționa dacă un cursant ar manifesta rezistență, frustrare sau comportament provocator?	10	
4	Comunicarea și relaționarea	Cum construiți relații pozitive cu cursanții în contexte vulnerabile?	10	
5	Flexibilitate în abordarea didactică	Ce metode de predare ați folosi pentru a motiva cursanții adulți din penitenciar?	10	

Total punctaj maxim: 50

Punctaj minim necesar pentru avizare: 35 puncte



Observații ale comisiei

Decizie comisie

- ☐ Se propune acordarea avizului
☐ NU se propune acordarea avizului

Semnături membrii comisiei:

- _____

- _____

- _____

ANEXA 3

Calendar orientativ pentru depunerea dosarelor și organizarea interviurilor

Sesiunea I

- Depunerea dosarelor:
- Analiza dosarelor:
- Susținerea interviurilor:
- Comunicarea rezultatelor
- Depunerea contestațiilor:
- Soluționarea contestațiilor:
- Transmiterea avizelor:

Sesiunea II

- Depunerea dosarelor:
- Analiza dosarelor:
- Susținerea interviurilor:
- Comunicarea rezultatelor
- Depunerea contestațiilor:
- Soluționarea contestațiilor:
- Transmiterea avizelor:

În funcție de necesitățile unității (ex. posturi rămase vacante, activități noi, retragerea unui cadru didactic), se poate organiza o sesiune suplimentară, cu respectarea următoarelor termene minime:

- Depunerea dosarelor – 5 zile de la afișare anunț
- Analiza dosarelor – în maximum 2 zile de la depunere
- Interviul – în următoarele 2 zile lucrătoare
- Comunicarea rezultatului – în termen de 24 de ore
- Depunerea contestației – în termen de 24 de ore de la comunicare
- Soluționarea contestației – în următoarele 48 de ore

ANEXA 4**Condiții specifice de acordare avizului**

Pentru obținerea acordului *Aviz penitenciar* profesorii care vor preda în Penitenciarul Baia Mare, trebuie să îndeplinească obligatoriu și cumulative următoarele criterii și să urmeze procedurile stabilite de Administrația Penitenciară, Ministerul Educației și Cercetării și Liceul Tehnologic Special Baia Mare.

Etapă I: Analiza dosarului

1. **Verificarea trecutului penal:** Fără antecedente penale care i-ar face incompatibili cu lucrul într-un mediu penitenciar, în special infracțiuni care implică violență, abuz, fraude, consum și/sau trafic de droguri. (**Cazier judiciar**)
2. **Integritate și etică profesională:** Nivel înalt de integritate și etică profesională, având în vedere particularitățile mediului penitenciar. (**Certificat de integritate**)
3. **Evaluarea psihologică:** Candidații pot fi supuși unei evaluări psihologice suplimentare pentru a asigura că sunt potriviți din punct de vedere emoțional și mental pentru a lucra într-un mediu penitenciar. Evaluarea psihologică poate să fie făcută, la cererea penitenciarului, de către persoana autorizată cu care LTS Baia Mare are contract de furnizare a acestor servicii specializate. (**Certificat medical**)
4. **Starea de sănătate:** Stare de sănătate fizică și psihică, astfel încât să facă față provocărilor specifice mediului de lucru din penitenciare. (**Aviz „Apt pentru activitate didactică” eliberat de Medicina Muncii**)
5. **Competențe pedagogice și experiență:** Având în vedere că unitățile școlare care desfășoară activități de școlarizare în penitenciare fac parte din sistemul de învățământ, este necesar ca profesorii să aibă calificările pedagogice necesare și experiență în învățământ de minim trei ani – raportat la funcția didactică pentru care se solicită accesul. (**Adeverință vechime**)
6. **Formare specifică:** Candidații care nu și-au completat cursurile de formare în primul an de predare în penitenciar, cu cursuri specifice pentru a înțelege mai bine contextul penitenciar și pentru a gestiona eficient provocările asociate predării în acestea, li se poate retrage **avizului penitenciar** în anul următor. (**Certificat curs formare specific predării în penitenciar/educației adulților**)
7. Minim două recomandări de la instituții care desfășoară activități cu grupuri defavorizate/dezavantajate (**Recomandări instituții**)
8. **CV Europass** semnat pe fiecare pagină

Etapă a II-a. Susținerea unui interviu

Persoanele care au îndeplinit **criteriul I** vor susține un interviu programat de comisia numită prin decizia directorului în urma HCA al LTS Baia Mare.

Pentru a constata îndeplinirea criteriilor se va constitui o Comisie de interviu, numită prin Decizia directorului unității de învățământ în urma Hotărârii CA. Fișa de interviu va fi întocmită de comisia desemnată, care va urmări dacă fiecare persoană îndeplinește criteriile pentru a putea



desfășura activități didactice în penitenciar. Avizul se va acorda de CA al LTS Baia Mare la propunerea motivată a Comisiei de interviu.

Personalul didactic de predare, care a obținut în anul/anii precedenți avizul pentru a ocupa un post în penitenciar poate primi avizul fără a mai parcurge etapele de acordare a avizului, dacă situația penală nu se modifică (infracțiuni care implică violență, trafic de persoane) și nu a fost sancționat disciplinar în anul precedent.

Avizul poate să fie ridicat ulterior de către Penitenciarul Baia Mare.

ANEXA 5

ACORD PRIVIND PRELUCRAREA ȘI UTILIZAREA DATELOR PERSONALE

Subsemnatul/a, CNP,
domiciliat/ă în,
....., tel. fix, tel. mobil, e-
mail, am fost informat/ă privind
obligativitatea de a furniza datele mele personale cu respectarea dispozițiilor legale.

Îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele personale de către Liceul Tehnologic Special Baia Mare, în scopul îndeplinirii activităților specifice, cu respectarea prevederilor legale. Am fost informat/ă că datele furnizate vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Directivei 95/46/CE privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, transpusă prin Legea nr. 677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Declar că nu am furnizat informații false în documentele prezentate și îmi asum responsabilitatea datelor conținute în dosarul depus, garantând că datele furnizate sunt actuale, reale, corecte și complete și mă angajez ca, în eventualitatea modificărilor survenite în datele personale care fac obiectul dosarului depus (reînnoirea cărților de identitate, schimbarea numelui, schimbarea adresei de domiciliu etc.), să anunț secretariatul școlii și să aduc o copie a actelor doveditoare.

Data:

Semnătura



ANEXA 6

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnatul(a),, născut(ă) la data de, în localitatea, județul domiciliat(ă) în, identificat(ă) cu C.I. serianr., eliberată de la data de, CNP, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 Cod Penal privind falsul în declarații, că:

Nu am rude sau apropiați aflate în detenție/încarcerate în Penitenciarul Baia Mare.

Prezenta declarație este dată pentru a fi folosită în scopul obținerii avizului de predare în penitenciar. În eventualitatea modificărilor survenite, mă oblig să anunț secretariatul școlii.

Data:

Semnătura: _____